



技專校院招生委員會聯合會

Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee

# 114學年度 四技二專甄選人學招生 宣導說明會



升學宣導資料

114.05.09註冊註



各組校系科(組)、學程甄選辦法，不印紙本  
於本招生官網「[簡章下載暨資料查詢系統](#)」提供下載與查詢

## 簡章下載暨資料查詢系統

### 簡章查詢 (一般組)



[學校查詢] [進階查詢] [列印] [回首頁] [系統說明]

學校、系科(組)、學程關鍵字：

招生群(類)別：請選擇

區位：請選擇  說明

系科學制：不限制

屬性：不限 不限制

公私立：不 四技

身分別：不 二專

甄試日期：不限制

指定項目：  
 不限制  
 學習歷程備審資料審查  
 面試  
 實作  
 其他(關鍵字)

### 考生志願申請輔助系統



## 考生志願申請輔助系統

114 學年度 四技二專甄選入學招生

### 考生志願申請輔助系統【練習版】

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網頁系統維護時間為每日 17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用 Chrome 或 Firefox 瀏覽器，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

※重要提醒：本系統僅提供考生查詢及方便比較各招生學校系科(組)、學程之資訊，正式報名請至各階段系統完成報名作業。

| 查詢類別及項目           | 查詢條件   | 說明 |
|-------------------|--|----|
| ●依招生學校            |  |    |
| 校名                |  |    |
| 區位                | 不限制 <input type="text"/>   |    |
| 屬性                | 不限制 <input type="text"/>   |    |
| 公私立               | 不限制 <input type="text"/>   |    |
| 可選填報名之系科(組)、學程數   | 不限制 <input type="text"/>   |    |
| ●依招生系科(組)、學程      |  |    |
| ●依統一入學測驗考試群(類)別   | 01-機械群 <input type="text"/>  |    |
| ●依考生報名身分          | 不限制 <input type="text"/>   |    |
| ●依招生系科(組)、學程甄選方式  |  |    |
| 學習歷程備審資料上傳暨繳費截止時間 | 不限制 <input type="text"/>   |    |
| 甄試日期              | 不限制 <input type="text"/>   |    |
| 公告正(備)取生名單日期      | 不限制 <input type="text"/>   |    |
| 第二階段指定項目甄試        | <input checked="" type="radio"/> 不限制<br><input type="radio"/> 學習歷程備審資料審查<br><input type="radio"/> 面試<br><input type="radio"/> 實作<br><input type="radio"/> 其他(關鍵字) <input type="text"/> |    |
| 甄試總成績加分項目         | <input checked="" type="radio"/> 不予採計證照或得獎加分<br><input type="radio"/> 採計證照或得獎加分  |    |
|                   | <input type="button" value="查詢"/>  |    |

1. 本輔助系統，依招生學校、招生系科(組)、學程、統一入學測驗考試群(類)別、考生報名身分及招生系科(組)、學程甄選方式等各類及項目，提供查詢，可以分類查詢，亦可跨類以多重查詢條件查詢。
2. 除校名及招生系科(組)、學程查詢方式，可輸入校名或系科(組)、學程關鍵字查詢或以空白查詢所有招生學校或系科(組)、學程，其餘各欄，請點清單選項設定查詢條件，其中「不限制」代表不設定查詢條件。
3. 區位：(招生學校位置區域)
  - 北區：臺北市、新北市、基隆市、桃園市、新竹縣(市)、宜蘭縣
  - 中區：苗栗縣、臺中市、彰化縣、南投縣、雲林縣
  - 南區：嘉義縣、臺南市、高雄市、屏東縣
  - 東區：花蓮縣、臺東縣
  - 離島地區：澎湖縣、金門縣
4. 輔助使用步驟：
  - 考生依本系統篩選出查詢條件校系科(組)、學程清單。
  - 點選系科(組)、學程清單功能，檢視詳細內容，挑選是否加入等候列印清單中。
  - 開啟等候列印清單，單篇選擇或刪除不申請系科(組)、學程，決定申請6志願。

# 系統練習版開放時程

# 甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



## 考生報名資格登錄系統【練習版】

114.3.27(四) 10:00起至  
114.4.10(四) 17:00止

## 第一階段報名系統【練習版】

114.3.27(四) 10:00起至  
114.5.9 (五) 17:00止

## 第二階段報名系統

(含學習歷程備審資料上傳作業)【練習版】

114.3.27(四) 10:00起至  
114.6.1 (日) 21:00止

## 登記就讀志願序系統【練習版】

114.3.27(四) 10:00起至  
114.7.3 (三) 17:00止

技專校院招生委員會聯合會 科技校院四年制及專科學校二年制聯合甄選委員會

## 114學年度 科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

重要日程 | 簡章查詢與下載 | 委員學校作業系統 | 高中學校作業系統 | 考生作業系統

### 【一般組】考生作業系統

| 項次 | 個別報名系統                                | 備註  |
|----|---------------------------------------|---|
| 1  | <a href="#">簡章個別購買系統</a>              | 1. 備註<br>2. 請參閱本會首頁「簡章發售辦法」及「簡章購買系統」。   |
| 2  | <a href="#">學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看系統</a> | 3. <a href="#">【系統操作參考手冊】</a> 下載<br>4. 本系統開放時間：114.4.11(星期五) 10:00 起至 114.4.16(星期三)21:00 止，僅供具有中央資料庫學習歷程檔案之考生登入查看。<br>5. 如有疑義者，須於 114.4.17(星期四)中午 12:00 前之每日上班時間，向就讀學校提出疑義申請。<br>6. 逾期或未依本簡章規定提出疑義申請者，視同確認釋出中央資料庫學習歷程檔案無誤，概不受理複查及申訴。<br>7. 考生若為當年度各高級中等學校應屆畢業生，登入後可檢視第一~四學期之學習歷程資料；若為 110 學年度以後畢業之非應屆考生，登入後可檢視第一~六學期之學習歷程資料。<br>8. 首次登入，通行碼預設 <b>身分證後 4 碼+出生月日 4 碼</b> ，須自行設定通行碼。 |
| 3  | <a href="#">非應屆畢業生(一般組)考生報名資格登錄系統</a> | 1. 應屆畢業生報名資格統一由就讀學校登錄，非應屆畢業生一律向本委員會個別報名。<br>2. 非應屆畢業生須以身分證統一編號(或居留證統一證號)及四技二專統測准考證號碼，進行個人報名資料輸入並完成確定送出由系統列印考生調查表，連同相關證明文件以限時掛號郵寄至本委員會審查。<br>※ 系統確定送出後，即無法修改或重新登錄報   |

114學年度

- 最新消息
  - 重大變革事項
  - 考生資訊
  - 高中學校資訊
  - 委員學校資訊
  - 其他資訊
- 招生學校
- 規章辦法
- 重要日程
- 常見問題
- 簡章查詢與下載
- 簡章購買方式
- 下載專區
- 統計資料
- 相關網站連結
  - 一般組考生作業系統**
  - 網路上傳專區
  - 網路上傳常見問題
- 青年儲蓄帳戶考生專區
- 離島視訊面試專區
- 考生協助專區

# 114學年度四技二專甄選人學招生各校系科(組)、學程甄選辦法

# 甄選入學



| 校系科組<br>學程名稱                  | 國立臺北科技大學<br>電子工程系   | 第一階段       |      |                   |                | 第二階段指定項目甄試 |          |    |            | 可選填報名之系<br>科(組)、學程數 | 2  |    |
|-------------------------------|---|------------|------|-------------------|----------------|------------|----------|----|------------|---------------------|----|----|
|                               |   | 統一入學測驗成績篩選 |      |                   |                | 甄選總成績採計方式  |          |    |            | 總成績同分參酌的方式          |    |    |
|                               |   | 科目         | 篩選倍率 | 同級分<br>超額篩<br>選科目 | 統一入學測驗<br>成績加權 | 指定項目       | 最低<br>得分 | 滿分 | 占總成<br>績比率 | 證照或<br>得獎加<br>分     | 順序 | 項目 |
| 校系科組<br>學程代碼                  | 104008  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 招生群<br>(類)別                   | 04 電機與電子群資電類  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 考生身分                          | 招生名額  | 預計甄試人數     |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 一般考生                          | 50  | 125        |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 低收入或中低收入戶考生                   | 1   | 3          |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 原住民考生                         | 2   | 6          |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 離島考生                          | 3   | --         |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 離島考生<br>縣市別限制                 | #離島生名額：澎湖縣考生<br>1名、金門縣考生2名  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 指定項目<br>甄試費                   | 750元  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 學習歷程<br>備審資料<br>上傳暨繳費<br>截止時間 | 114.6.10 (二) 21:00 止  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 公告第二階段<br>甄試名單及<br>注意事項       | 114.6.17 (二) 10:00 起  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 甄試日期                          | 114.6.23 (一)  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 公告甄選<br>總成績日期                 | 114.6.30 (一) 10:00 前  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 甄選總成績<br>複查截止日期               | 114.7.1 (二) 12:00 止   |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 公告正(備)取<br>生名單日期              | 114.7.2 (三) 10:00 起   |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 正(備)取生名<br>單複查截止日期            | 114.7.3 (四) 12:00 止   |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 分發錄取生<br>報到截止日                | 114.7.19 (六) 17:00 止  |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |
| 備註                            | 1. 本校設置英文畢業門檻，請至本校教務處網頁查詢，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。<br>2. 本系部分必、選修課程採全英語授課。<br>3. 本校學生應修畢取得跨領域學習之微學程、一般學程、第二專長、輔系或雙主修任一系列課程為畢業條件。 |            |      |                   |                |            |          |    |            |                     |    |    |

# 114學年度甄選人學招生重要日程表

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



| 日期  | 作業項目  |
|---|---|
| 113.12.5 (星期四)起   | 簡章網路公告與下載   |
| 113.12.12 (星期四)起  | 簡章紙本發售  |
| 113.12.6 (星期五)9:00起<br>113.12.18 (星期三)17:00止                    | 報名四技二專統一入學測驗(統測)  |
| 114.4.26 (星期六)起<br>114.4.27 (星期日)止                              | 參加四技二專統一入學測驗(統測)考試  |
| 114.3.12 (星期三) 10:00起<br>114.3.19 (星期三) 17:00止                  | 向高級中等學校調查本學年度應屆畢業生資料交換名單<br>110學年度以後畢業之 <b>非應屆</b> 考生登入個人識別資料 |
| 114.4.11 (星期五)10:00起<br>114.4.16 (星期三)21:00止                    | 學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看或疑義處理                                      |
| 114.4.17 (星期四)10:00起<br>114.4.30 (星期三)17:00止                    | 考生報名資格、低收或中低收入戶及原住民身分審查資料登錄及繳件                                |
| 114.5.13 (星期二)10:00起<br>114.5.14 (星期三)12:00前                    | 考生報名資格、低收或中低收入戶及原住民身分審查結果公告、查詢<br>考生報名資格、低收或中低收入戶及原住民身分審查結果複查 |
| 114.5.15 (星期四)10:00起<br>114.5.19 (星期一)17:00止                    | 應屆畢業生上網查詢第六學期修課紀錄   |
| 114.5.16 (星期五)10:00起<br>114.5.22 (星期四)17:00止                    | 第一階段學校集體報名及繳費   |
| 114.5.16 (星期五)10:00起<br>114.5.23 (星期五)17:00止                    | 第一階段考生個別報名<br>【報名繳費時間至114年5月23日(星期五) 24:00止】                  |
| 114.6.2 (星期一)10:00起<br>114.6.2 (星期一)17:00前                      | 第一階段篩選結果公告、查詢<br>第一階段篩選結果成績複查                                 |
| 各校自訂【詳見招生學校甄選辦法】<br>114.6.6 (星期五)10:00起<br>114.6.13 (星期五)21:00止 | 第二階段報名含網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料                                      |

# 114學年度甄選人學招生重要日程表

# 甄選人學



| 日期  | 作業項目  |
|---|---|
| 各校自訂【詳見招生學校甄選辦法】<br>114.6.6(星期五)10:00起<br>114.6.13(星期五)24:00止 | 繳交指定項目甄試費   |
| 各校自訂【詳見招生學校甄選辦法】  | 各甄選學校網站公告第二階段甄試名單   |
| 各校自訂【詳見招生學校甄選辦法】<br>114.6.14(星期六)起<br>114.6.29(星期日)止          | 各甄選學校辦理第二階段指定項目甄試<br>1.考生參加各甄選學校第二階段指定項目甄試<br>2.甄選學校進行競賽及證照審查 |
| 各校自訂【詳見招生學校甄選辦法】<br>114.6.30(星期一)10:00前                       | 本委員會網站提供考生查詢甄選總成績單  |
| 各校自訂【詳見招生學校甄選辦法】<br>114.7.1(星期二)12:00前                        | 第二階段甄選總成績複查(含競賽、證照審查結果複查)                                     |
| 各校自訂【詳見招生學校甄選辦法】<br>114.7.2(星期三)10:00前                        | 1.各甄選學校網站公告錄取正(備)取生名單<br>2.本委員會網站亦提供考生查詢                      |
| 各校自訂【詳見招生學校甄選辦法】<br>114.7.3(星期四)12:00前                        | 甄選正(備)取結果複查   |
| 114.7.9(星期三)10:00起<br>114.7.11(星期五)17:00止                     | 正(備)取生至本委員會網站登記就讀志願序  |
| 114.7.15(星期二)10:00起   | 就讀志願序統一分發榜  |
| 114.7.16(星期三)12:00前   | 就讀志願序統一分發結果複查   |
| 114.7.17(星期四)10:00起<br>114.7.21(星期一)12:00前                    | 分發錄取生依分發錄取學校所規定之報到時間及方式辦理報到手續                                 |
| 114.7.21(星期一)17:00前   | 各甄選學校向本委員會函告分發錄取生未報到名單  |

# 114學年度甄選入學試務作業流程

甄選

入學

技專校院招生委員會聯合會



3/12-3/19 應屆畢業生具有EP考生識別資料上傳

4/11-4/16 學習歷程中央資料庫釋出資料(檔案)查看系統

考生查看檢視一~四學期中央資料庫EP檔案(含修課紀錄、課程學習及多元表現)

4/17-4/30 (應屆生)考生報名資格及身分審查  
(非應屆生)考生報名資格及身分審查

4/26-4/27 考生參加統一入學測驗

5/8-5/14 上傳應屆畢業生第六學期修課紀錄(PDF)

5/15-5/19 應屆畢業生確認第六學期修課紀錄(PDF)

5/16-5/22 第一階段**集體**報名及繳費(校內5/20)

5/16-5/23 第一階段**個別**報名及繳費

6/2 第一階段篩選結果公告、查詢

6/6起

截止日各校自訂

第二階段報名(含繳費及學習歷程備審資料上傳作業)及繳費

考生查看檢視中央資料庫EP檔案(含一~五學期修課紀錄、一~六學期課程學習及多元表現)

6/14-6/29

第二階段指定項目甄試

各校自訂

正備取生名單公告  
甄選總成績公告

7/9-7/11

考生登記就讀志願序

7/15

就讀志願序統一發放榜

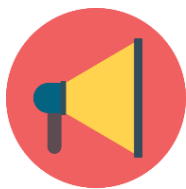
7/17-7/21

分發錄取生依分發錄取學校所定時間及方式辦理報到手續

甄選入學

為利同時獲**技優甄審**及**甄選入學**正(備)取考生，能更加明確選填志願，於**技甄審入學**選填登記志願前，甄選入學招生學校完成正、(備)取公告結果

技優甄審入學正(備)取生公告  
114.6.26前



甄選入學正(備)取生公告  
114.7.2前



技優甄審入學正(備)取生  
登記就讀志願序  
114.7.2 - 7.4



技優甄審入學放榜  
114.7.8



甄選入學正(備)取生  
登記就讀志願序  
114.7.9 - 7.11





# 第一階段報名-志願數及報名費用

## 考生可至多申請6個校系科(組)、學程：

報名費含報名資格與身分審查費新臺幣**200元**

及校系科(組)、學程申請費，每**1個校系科(組)、學程申請費**為新臺幣**100元**

低收入戶考生報名費全免；中低收入戶考生報名費減免60%

| 報名資格與身分審查 | 校系科(組)、學程申請費 | 一般生 | 中低收入戶(減免60%) | 低收入戶 |
|-----------|--------------|-----|--------------|------|
| 200元      | 1個×100元      | 300 | 120          | 0    |
| 200元      | 2個×100元      | 400 | 160          | 0    |
| 200元      | 3個×100元      | 500 | 200          | 0    |
| 200元      | 4個×100元      | 600 | 240          | 0    |
| 200元      | 5個×100元      | 700 | 280          | 0    |
| 200元      | 6個×100元      | 800 | 320          | 0    |

### ➤ 第一階段報名時，維持集體報名單位每位考生**30元作業費**

供各校辦理第一階段報名及第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳)

作業時所需之各項試務支出，務請輔導考生於規定期間完成各相關作業

# 第一階段報名-第一階段統測成績篩選



## 第一階段統測成績篩選名單剔除

| 入學管道名稱                   | 錄取且<br>未於規定期限內聲明放棄<br>(錄取且報到) | 錄取 |
|--------------------------|-------------------------------|----|
| 114學年度大學特殊選才入學           | V                             |    |
| 114學年度四技二專特殊選才入學         | V                             |    |
| 114學年度四技二專招收技藝技能優良學生保送入學 | V                             |    |
| 114學年度大學繁星推薦入學招生         | V                             |    |
| 114學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學   |                               | V  |

- 其他(大學)招生管道錄取並報到之考生，未在該管道規定期限內聲明放棄入學資格、錄取資格或報到後放棄者，不得再報名本招生

# 第一階段報名-第一階段篩選及公告



## ◆第一階段統測成績篩選

■某校系科組之招生名額為10人，各科篩選倍率：

國文6、英文5、數學5、專業一3及專業二3

■篩選過程：先依國文成績級分篩選出前60人(10人×6)，再以該60人之英文與數學成績級分加總後篩選出前50人(10人×5)，再以該50人之專業一與專業二成績級分加總後篩選出前30人(10人×3)，

此30人即為「預計甄試人數」

## ◆第一階段篩選結果公告114.6.2(一)10:00起

本委員會網站查詢功能

(1)考生查詢

(2)就讀學校名單下載

(3)各校系科組學程篩選標準

# 第二階段報名-報名時程及作業辦法



1. 通過第一階段篩選之考生即具備第二階段報名資格
  2. 「第二階段報名」包含「選擇報名校系科(組)、學程」、「修課紀錄或在校學業成績證明」、「學習歷程備審資料」、「證照或得獎加分」及「第二階段指定項目甄試費繳交」
  3. 第二階段報名「**網路上傳(或勾選)學習歷程備審料**」及「**繳費查詢**」分為兩系統操作(無先後順序區分)
  4. 請考生務必於所報名之各校系科(組)、學程所訂截止期限內，完成上述第二階段報名作業，  
未依規定期限及方式完成「第二階段報名」之考生，視同放棄參加指定項目甄試之資格
  5. 為避免自身權益受損，請考生務必詳閱「**簡章下載暨資料查詢系統**」之「各校系科(組)、學程甄選辦法」
- ◆ 學習歷程備審資料上傳時間:自**114.6.6(五)**起，每日8:00至**21:00**止(首日為10:00起至21:00止)
1. 截止日期與時間係依「各校系科(組)、學程甄選辦法」之「**學習歷程備審資料上傳暨繳費截止時間**」所訂為準
  2. 上傳系統於每日21:00準時關閉，此時正進行上傳中之學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間

# 第二階段報名-上傳學習歷程備審資料



1. 「**專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)**」、「**學習歷程備審資料**」為一般組考生在第二階段指定項目報名時「**必繳**」資料，**若未具有此項學習歷程檔案之考生，系統將引導考生改選「自行上傳PDF檔案模式」。**
2. 各校系科(組)、學程上傳時，考生須就以「**勾選清單方式使用中央資料庫學習歷程檔案**」或「**採用自行上傳PDF檔案選擇方式**」，**擇一**方式繳交學習歷程備審資料。**上傳模式一經確定送出後，上傳系統即確定上傳模式，不得再更改，請考生審慎考慮**
3. **不具有**中央資料庫學習歷程檔案之考生，第二階段學習歷程備審資料(含體驗學習報告書)一律以自行上傳PDF檔案方式繳交。
4. **上傳學習歷程備審資料一經確認送出後，即不得以任何理由要求修改，請考生務必審慎檢視上傳之資料後再行確認。**
5. 本委員會於各校系科(組)、學程學習歷程備審資料繳交截止時間後，將完成繳費考生之已上傳(含已確認及未確認)學習歷程備審資料，轉送各甄選學校。  
前述未上傳任一學習歷程備審資料，或若僅有高級中等學校在校成績證明、修課紀錄，且該成績證明係由考生所屬就讀學校上傳者，均一律視同「**考生未曾上傳學習歷程備審資料**」，本委員會將不會把此份資料送至各甄選學校

# 第二階段報名-上傳學習歷程備審資料

## A. 修課紀錄或在校學業成績證明



應屆畢業生

第一至  
五學期

第六  
學期

↓  
學習歷程  
中央資料  
庫提供

↓  
由就讀學  
校上傳至  
本委員會



具有EP之已畢業生

第一至六學期

↓  
學習歷程中央資料庫提供



未具有EP之已畢業生

(含109學年度以前已畢業生、非適用十二年國教課程綱要之高級中等學校畢業生、青儲戶考生或其他同等學力考生)

第一至六學期

↓  
由考生自行上傳





## 「B.課程學習成果」、「C.多元表現」上傳說明

- **使用**中央資料庫學習歷程檔案之考生，依所報名之校系科(組)、學程要求學習歷程備審資料，於「B-1專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)」、「B-2其他課程學習(作品)成果」、「C.多元表現」欄位**勾選**欲上傳之檔案。
- **未使用**中央資料庫學習歷程檔案之考生，依所報名之校系科(組)、學程要求學習歷程備審資料，**由考生製作PDF格式檔案**並上傳於「B-1專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)」、「B-2其他課程學習(作品)成果」、「C.多元表現」三個欄位，考生須自行**將檔案整合後上傳至對應的欄位**。各欄位僅能上傳1個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案以**4 MB**乘以「**上傳檔案數上限**」為限。

## 「D.自行撰寫及上傳資料」上傳說明

「D-1.多元表現綜整心得」

「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」

「D-3.其它有利審查資料」等項目，**皆由考生自行撰寫及上傳**

- 每一項目僅能上傳1個PDF檔案
- 不得上傳影音檔
- 檔案容量以4MB為限
- 考生須分項上傳檔案資料至對應欄位

# 第二階段報名-證照或得獎加分



1. 本項目係指甄選總成績所採計之證照或得獎加分，非指學習歷程備審資料中之競賽獲獎或證照證明
2. 若考生持有2種以上符合本簡章所訂「甄選群（類）別及技藝技能競賽優勝及技術士職種（類）別對照表」加分優待採認之技藝技能競賽得獎證明或技術士證應選擇1項對加分最有利之證明文件，作為甄選原始總分加分依據
3. 證照或得獎加分證明檔案大小以4 MB為原則，且上傳之檔案頁數僅以1頁為限
4. 未依規定期限及方式完成網路上傳者，不予計分
5. 如無持有可採認證照或得獎加分證明者，可免上傳

招生簡章第29-30頁

招生簡章第40-55頁

## 競賽類別優勝名次及證照等級優待加分標準表

| 競賽、證照名稱 <sup>1</sup>                 | 主辦單位 <sup>2</sup>             | 競賽優勝名次或證照等級 <sup>3</sup> | 優待加分百分比 <sup>4</sup>     |
|--------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 國際技能競賽 <sup>5</sup>                  | 國際技能競賽組織 <sup>6</sup>         | 第1-3名 <sup>7</sup>       | 增加甄選原始總分40% <sup>8</sup> |
| 國際技能競賽-亞洲技能競賽 <sup>5</sup>           | 國際技能競賽-亞洲技能競賽聯合會 <sup>6</sup> | 優勝 <sup>7</sup>          | 增加甄選原始總分35% <sup>8</sup> |
| 國際科技展覽 <sup>5</sup>                  | 由國立臺灣科學教育館主辦參加 <sup>6</sup>   | 優勝 <sup>7</sup>          | 增加甄選原始總分35% <sup>8</sup> |
| 國際技能競賽 <sup>5</sup>                  | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 正(備)取選手 <sup>7</sup>     | 增加甄選原始總分35% <sup>8</sup> |
| 國際技能競賽-職業技能競賽 <sup>5</sup>           | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 第1名(金牌) <sup>7</sup>     | 增加甄選原始總分35% <sup>8</sup> |
| 全國技能競賽 <sup>5</sup>                  | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 第2名(銀牌) <sup>7</sup>     | 增加甄選原始總分30% <sup>8</sup> |
| 全國身心障礙者技能競賽 <sup>5</sup>             | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 第3名(銅牌) <sup>7</sup>     | 增加甄選原始總分25% <sup>8</sup> |
| 全國身心障礙者技能競賽 <sup>5</sup>             | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 第4、5名 <sup>7</sup>       | 增加甄選原始總分23% <sup>8</sup> |
| 全國身心障礙者技能競賽 <sup>5</sup>             | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 第1-3名 <sup>7</sup>       | 增加甄選原始總分25% <sup>8</sup> |
| 全國身心障礙者技能競賽 <sup>5</sup>             | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 第4-8名 <sup>7</sup>       | 增加甄選原始總分20% <sup>8</sup> |
| 全國高級中等學校技藝競賽 <sup>5</sup>            | 教育部 <sup>6</sup>              | 第9-13名 <sup>7</sup>      | 增加甄選原始總分15% <sup>8</sup> |
| 全國高級中等學校技藝競賽 <sup>5</sup>            | 教育部 <sup>6</sup>              | 第14-23名 <sup>7</sup>     | 增加甄選原始總分10% <sup>8</sup> |
| 全國高級中等學校技藝競賽 <sup>5</sup>            | 教育部 <sup>6</sup>              | 第24-50名 <sup>7</sup>     | 增加甄選原始總分5% <sup>8</sup>  |
| 全國高級中等學校技藝競賽 <sup>5</sup>            | 教育部 <sup>6</sup>              | 第51-76名 <sup>7</sup>     | 增加甄選原始總分3% <sup>8</sup>  |
| 全國中小學科學展覽會 <sup>5</sup>              | 國立臺灣科學教育館 <sup>6</sup>        | 第1名 <sup>7</sup>         | 增加甄選原始總分20% <sup>8</sup> |
| 臺灣國際科學展覽會 <sup>5</sup>               | 國立臺灣科學教育館 <sup>6</sup>        | 第2、3名 <sup>7</sup>       | 增加甄選原始總分15% <sup>8</sup> |
| 中央各級機關或直轄市政府主辦之各項技藝技能競賽 <sup>5</sup> | 中央各級機關或直轄市政府 <sup>6</sup>     | 其餘得獎者 <sup>7</sup>       | 增加甄選原始總分10% <sup>8</sup> |
| 中央各級機關或直轄市政府主辦之各項技藝技能競賽 <sup>5</sup> | 中央各級機關或直轄市政府 <sup>6</sup>     | 第1-3名 <sup>7</sup>       | 增加甄選原始總分15% <sup>8</sup> |
| 中央各級機關或直轄市政府主辦之各項技藝技能競賽 <sup>5</sup> | 中央各級機關或直轄市政府 <sup>6</sup>     | 其餘得獎者 <sup>7</sup>       | 增加甄選原始總分10% <sup>8</sup> |
| 碩有技術士證 <sup>5</sup>                  | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 甲級技術士證 <sup>7</sup>      | 增加甄選原始總分25% <sup>8</sup> |
| 碩有技術士證 <sup>5</sup>                  | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 乙級技術士證 <sup>7</sup>      | 增加甄選原始總分15% <sup>8</sup> |
| 碩有技術士證 <sup>5</sup>                  | 勞動部(原行政院勞工委員會) <sup>6</sup>   | 丙級技術士證 <sup>7</sup>      | 增加甄選原始總分5% <sup>8</sup>  |

1.若考生同時持有2項以上符合加分優待之技藝技能競賽得獎證明或技術士證，限選1項優待加分。  
2.各項競賽-證照及職種(類)等各項目須符合「甄選群(類)別及技藝技能競賽優勝及技術士職種(類)別對照表」；未列於對照表中之各項技藝技能競賽及證照不予加分優待。  
3.亞洲技能競賽獲獎學生，取得該競賽各職種優勝名次者，可擇用國際技能競賽獲獎學生或三項取國手資格及依優勝名次辦理優待加分。  
4.國際技能競賽各職種「青少年組」獲優勝名次者，不予優待加分。

| 類別          | 競賽名稱   | 主辦單位   | 競賽優勝名次及證照等級 | 優待加分百分比     | 適用群別    |
|-------------|--|--|-------------|-------------|---------|
| 甄選群(類)代碼及名稱 | 國際技能競賽<br>國際技能競賽-亞洲技能競賽<br>國際科技展覽<br>國際技能競賽<br>國際技能競賽-職業技能競賽     | 國際技能競賽組織<br>國際技能競賽-亞洲技能競賽聯合會<br>由國立臺灣科學教育館主辦參加<br>勞動部(原行政院勞工委員會)<br>勞動部(原行政院勞工委員會)<br>勞動部(原行政院勞工委員會) | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4名、優待      | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4名         | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4名         | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4名         | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4名         | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
| 甄選群(類)代碼及名稱 | 全國技能競賽<br>全國身心障礙者技能競賽<br>全國高級中等學校技藝競賽<br>全國中小學科學展覽會<br>臺灣國際科學展覽會 | 教育部<br>教育部<br>教育部<br>國立臺灣科學教育館<br>國立臺灣科學教育館  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4、5名       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4、5名       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4、5名       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4、5名       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第4、5名       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
| 甄選群(類)代碼及名稱 | 中央各級機關或直轄市政府主辦之各項技藝技能競賽  | 中央各級機關或直轄市政府   | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 其餘得獎者       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 其餘得獎者       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 其餘得獎者       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 其餘得獎者       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 第1-3名       | 增加甄選原始總分15% | 各職種(類)別 |
|             |  |  | 其餘得獎者       | 增加甄選原始總分10% | 各職種(類)別 |

| 類別  | 全英分數 (TOEFL) | 多益分數 (TOEIC) | 托福分數 (TOEFL iBT) | 托福分數 (TOEFL PBT) | 托福分數 (Cambridge ESOL Main Suite) | 托福分數 (IELTS) | 托福分數 (IELTS) | 托福分數 (IELTS) | 托福分數 (IELTS) | 托福分數 (IELTS) | 托福分數 (IELTS) |
|-----|--------------|--------------|------------------|------------------|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 25% | 250          | 580          | 110              | 210              | 5.5                              | 6.0          | 6.0          | 6.0          | 6.0          | 6.0          | 6.0          |
| 15% | 180          | 520          | 87               | 190              | 5.0                              | 5.5          | 5.5          | 5.5          | 5.5          | 5.5          | 5.5          |
| 5%  | 150          | 450          | 75               | 170              | 4.5                              | 5.0          | 5.0          | 5.0          | 5.0          | 5.0          | 5.0          |

## 玖、甄選群(類)別及技藝技能競賽優勝及技術士職種(類)別對照表

| 甄選群(類)代碼及名稱 | 適合四技二專甄選入學招生之技藝技能競賽優勝及技術士職種(類) <sup>5</sup>  |   |   |  |
|-------------|--|---|---|--|
|             | 全國技能競賽   | 全國高級中等學校技藝競賽  | 中央各級機關或直轄市政府主辦之全國性各項技藝技能競賽  | 丙級(含)以上 <sup>6</sup> 技術士證              |
| 01-機械群(類)   | 01 工業機械修護/工具<br>02 板金<br>03 鉗接<br>04 外觀模型製作/木模<br>05 模具(塑膠/橡膠)塑膠<br>06 冷沖(金屬結構製作)<br>07 綜合機械/精密機械<br>08 CAD 機械設計/製圖<br>09 CAD 機械製圖/電腦輔助機械繪圖<br>10 機械製圖<br>11 電腦輔助製圖<br>12 CNC 車床<br>13 CNC 車床<br>14 CAD 機械設計/製圖<br>15 冷沖空調<br>16 冷沖空調<br>17 汽車技術/汽車修護<br>18 鑄造 | 01 機械製圖<br>02 車床<br>03 鉗工<br>04 板金<br>05 鑄造<br>06 模具<br>07 電腦輔助機械<br>08 汽車修護<br>09 機械製圖<br>10 生物產業電機<br>11 飛機修護<br>12 輪胎<br>13 農業機械<br>14 冷凍空調<br>15 網頁設計<br>16 工業機械<br>17 船舶機械<br>18 工業機械<br>19 汽車噴漆<br>20 塑膠人<br>21 電腦輔助設計/電腦輔助機械繪圖<br>22 板金<br>23 機器手臂技術<br>24 工業機械修護/工具<br>25 鑄造      | 01 機械製圖<br>02 車床<br>03 鉗工<br>04 板金<br>05 鑄造<br>06 模具<br>07 電腦輔助機械<br>08 汽車修護<br>09 機械製圖<br>10 生物產業電機<br>11 飛機修護<br>12 輪胎<br>13 農業機械<br>14 冷凍空調<br>15 網頁設計<br>16 工業機械<br>17 船舶機械<br>18 工業機械<br>19 汽車噴漆<br>20 塑膠人<br>21 電腦輔助設計/電腦輔助機械繪圖<br>22 板金<br>23 機器手臂技術<br>24 工業機械修護/工具<br>25 鑄造      | 丙級(含)以上 <sup>6</sup> 技術士證<br>職類代碼及職類名稱 |
| 01-機械群(類)   | 01 工業機械修護/工具<br>02 板金<br>03 鉗接<br>04 外觀模型製作/木模<br>05 模具(塑膠/橡膠)塑膠<br>06 冷沖(金屬結構製作)<br>07 綜合機械/精密機械<br>08 CAD 機械設計/製圖<br>09 CAD 機械製圖/電腦輔助機械繪圖<br>10 機械製圖<br>11 電腦輔助製圖<br>12 CNC 車床<br>13 CNC 車床<br>14 CAD 機械設計/製圖<br>15 冷沖空調<br>16 冷沖空調<br>17 汽車技術/汽車修護<br>18 鑄造 | 01 工業機械修護/工具<br>02 板金<br>03 鉗工<br>04 板金<br>05 鑄造<br>06 模具<br>07 電腦輔助機械<br>08 汽車修護<br>09 機械製圖<br>10 生物產業電機<br>11 飛機修護<br>12 輪胎<br>13 農業機械<br>14 冷凍空調<br>15 網頁設計<br>16 工業機械<br>17 船舶機械<br>18 工業機械<br>19 汽車噴漆<br>20 塑膠人<br>21 電腦輔助設計/電腦輔助機械繪圖<br>22 板金<br>23 機器手臂技術<br>24 工業機械修護/工具<br>25 鑄造 | 01 工業機械修護/工具<br>02 車床<br>03 鉗工<br>04 板金<br>05 鑄造<br>06 模具<br>07 電腦輔助機械<br>08 汽車修護<br>09 機械製圖<br>10 生物產業電機<br>11 飛機修護<br>12 輪胎<br>13 農業機械<br>14 冷凍空調<br>15 網頁設計<br>16 工業機械<br>17 船舶機械<br>18 工業機械<br>19 汽車噴漆<br>20 塑膠人<br>21 電腦輔助設計/電腦輔助機械繪圖<br>22 板金<br>23 機器手臂技術<br>24 工業機械修護/工具<br>25 鑄造 | 丙級(含)以上 <sup>6</sup> 技術士證<br>職類代碼及職類名稱 |
| 01-機械群(類)   | 01 工業機械修護/工具<br>02 板金<br>03 鉗接<br>04 外觀模型製作/木模<br>05 模具(塑膠/橡膠)塑膠<br>06 冷沖(金屬結構製作)<br>07 綜合機械/精密機械<br>08 CAD 機械設計/製圖<br>09 CAD 機械製圖/電腦輔助機械繪圖<br>10 機械製圖<br>11 電腦輔助製圖<br>12 CNC 車床<br>13 CNC 車床<br>14 CAD 機械設計/製圖<br>15 冷沖空調<br>16 冷沖空調<br>17 汽車技術/汽車修護<br>18 鑄造 | 01 工業機械修護/工具<br>02 板金<br>03 鉗工<br>04 板金<br>05 鑄造<br>06 模具<br>07 電腦輔助機械<br>08 汽車修護<br>09 機械製圖<br>10 生物產業電機<br>11 飛機修護<br>12 輪胎<br>13 農業機械<br>14 冷凍空調<br>15 網頁設計<br>16 工業機械<br>17 船舶機械<br>18 工業機械<br>19 汽車噴漆<br>20 塑膠人<br>21 電腦輔助設計/電腦輔助機械繪圖<br>22 板金<br>23 機器手臂技術<br>24 工業機械修護/工具<br>25 鑄造 | 01 工業機械修護/工具<br>02 車床<br>03 鉗工<br>04 板金<br>05 鑄造<br>06 模具<br>07 電腦輔助機械<br>08 汽車修護<br>09 機械製圖<br>10 生物產業電機<br>11 飛機修護<br>12 輪胎<br>13 農業機械<br>14 冷凍空調<br>15 網頁設計<br>16 工業機械<br>17 船舶機械<br>18 工業機械<br>19 汽車噴漆<br>20 塑膠人<br>21 電腦輔助設計/電腦輔助機械繪圖<br>22 板金<br>23 機器手臂技術<br>24 工業機械修護/工具<br>25 鑄造 | 丙級(含)以上 <sup>6</sup> 技術士證<br>職類代碼及職類名稱 |



## ◆第二階段指定項目甄試(由各甄選學校辦理)

- 1.各甄選學校網站公告各組指定項目甄試名單、甄試時間、地點等相關資訊，提供考生及各高級中等學校查詢，**考生須自行上網查詢所報甄選學校「第二階段甄試名單與日期」**；未上網查詢而致影響權益者，概由考生自行負責
- 2.若逾各校網路公告第二階段甄試通知日期而尚未公告時，請主動與各甄選學校電話洽詢
- 3.考生應依甄選學校要求攜帶之各項證件及資料，參加指定項目甄試。**考生不得以參加其他學校指定項目甄試日期相互衝突而要求更改甄試日期**
- 4.各校辦理指定項目甄試日期**114.6.14(六)~114.6.29(日)**及相關說明，請考生務必詳閱「各校系科(組)、學程甄選辦法」
- 5.考生若未參加報名之校系科(組)、學程的第二階段指定項目甄試其中一項者，均不予錄取



## ◆甄選總成績公告

- 1.各甄選學校公告**甄選總成績日期及複查截止日期**，  
請參閱「**各校系科(組)、學程甄選辦法**」
- 2.各甄選學校**不另寄考生甄選總成績書面通知單**
- 3.本委員會網站提供考生個人查詢及就讀學校下載

## ◆甄選正備取生名單公告

- 1.各甄選學校公告**甄選結果(正取生、備取生名單)及複查截止日期**，  
請參閱「**各校系科(組)、學程甄選辦法**」
- 2.各校網站公告甄選結果
- 3.本委員會網站提供考生個人查詢及就讀學校下載



## 無論正取或備取，都要填志願

### 登記就讀志願序

1. 考生應於**114.7.9(三)10:00-114.7.11(五)17:00止**至本委員會網站登記就讀志願序
2. 錄取生無論正取或備取**1個或1個以上校系科(組)、學程**，均須於規定時間內完成就讀志願序登記，接受統一分發，經分發錄取後，始可取得入學資格
3. 凡未於規定時間內上網登記就讀志願或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以未登記論，即喪失登記資格與分發機會

### 就讀志願序統一分發放榜114.7.15(二)10:00起

1. 經分發錄取後始可取得入學資格
2. 就讀志願序統一分發結果公告於本委員會網站
3. 各錄取學校於各校網站公告報到方式及注意事項，獲分發之錄取生須自行至錄取學校網站查詢；未上網查詢而致影響錄取及入學權益者，概由分發錄取生自行負責



## ◆114.7.17(四)10:00-114.7.21(一)12:00前完成

- 1.分發錄取生依分發錄取學校規定時間及方式(不得採電話方式)完成報到手續
- 2.逾期未完成報到手續之分發錄取生，分發錄取學校得取消分發錄取資格
- 3.各甄選學校報到規定時間，請參閱「各校系科(組)、學程甄選辦法」之「分發錄取生報到截止日」

### 1.甄選入學及技優甄審入學同時分發錄取者，僅能擇一報到

已於技優甄審入學獲分發錄取且完成報到者，須於**113.7.17(三)12:00前**，

向技優甄審入學錄取學校聲明放棄入學資格後，才可於本招生管道辦理報到

- 2.已報到分發錄取生如欲參加114學年度四技二專日間部聯合登記分發或所有大學校院入學招生，須依各甄選學校所訂報到截止日前，向所報到甄選學校聲明放棄分發錄取報到資格，否則一律不得參加當學年度四技二專日間部聯合登記分發或所有大學校院入學招生，違者，取消本招生之錄取及入學資格
- 3.本委員會網站於**114.7.21(一)17:00起**提供就讀學校下載報到名單



技專校院招生委員會聯合會

Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee

# 第六學期修課紀錄

## 查詢與下載

# 應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統【考生端】

114/5/15(四)10:00~114/5/19(一)17:00  
考生務必詳細核對第六學期修課紀錄之內容，  
如有問題應儘速向所屬就讀學校反映。

114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

## 應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

請登入

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| 身分證統一編號<br>(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致) | <input type="text"/>  |
| 統測准考證號碼<br>(8碼)                     | <input type="text"/>  |
| 出生年月日                               | <input type="text"/> 例如：<br>0860705   |
| 驗證碼                                 | 132396 請輸入下方數字<br> |
|                                     | <input type="button" value="重新產生驗證碼"/>  |
| <input type="button" value="登入"/>   |   |

系統開放時間

開放時間：  
114年5月15日(星期四) 10:00 起  
至 114年5月19日(星期一) 17:00 止



# 應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統(考生端)

## 應屆畢業生所屬學校已上傳第六學期修課紀錄之考生登入系統

### 應屆畢業生第六學期修課紀錄查詢系統

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00-17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

768。

使用者：黃重瑛

登入位址

登入

考生成績檢視確認 (勾選)

應屆畢業生之第六學期修課紀錄，統一由考生所屬就讀學校上傳至甄選委員會。請考生檢視第六學期修課紀錄，檢視確認無誤後，統由甄選委員會將考生的第六學期修課紀錄，傳送提供至所報名之各甄選學校；請考生務必詳細核對第六學期修課紀錄之內容，如有問題應儘速向所屬就讀學校反映。

- 經本人檢視確認，本第六學期修課紀錄為本人所有且資料無誤。
- 經本人檢視確認，本第六學期修課紀錄非為本人所有或資料有誤。

確定送出

表A21(Thu May 16 10:05:51 CST 2024).pdf | 1 / 1 | 42% | 下載 (存檔)

| 序號 | 學系    | 課程名稱   | 學分 | 成績 | 備註 | 序號 | 學系    | 課程名稱   | 學分 | 成績 | 備註 |
|----|-------|--------|----|----|----|----|-------|--------|----|----|----|
| 1  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 1  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 2  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 2  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 3  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 3  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 4  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 4  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 5  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 5  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 6  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 6  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 7  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 7  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 8  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 8  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 9  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 9  | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |
| 10 | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    | 10 | 資訊管理系 | 資訊管理概論 | 1  | 80 |    |

↓ 下載 (存檔)

可以上傳到技優甄審

甄選入學





技專校院招生委員會聯合會

Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee

114學年度  
四技二專甄選人學招生  
報名系統操作說明會



# 三、第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。 [G 登出](#)

請依本系統功能順序逐一完成報名，請注意：每一步驟確認前，請務必謹慎詳細核對，每一步驟須經依系統導引完成確認後，才可進行下一步驟操作。

說明：

1. 首次使用本系統，考生須自行修改並設定新通行碼，修改僅限1次。
2. 確認送出後即不得修改，送出前請慎重考慮並妥善保存修正後新通行碼。
3. \*如非法使用其他考生個人資料，登入本系統修改通行碼，致使其他考生權益受損，情節重大者移送司法單位究辦。
4. 考生登入本學年度四技二專甄選入學招生相關資訊系統，皆須使用設定之通行碼，請妥善保存通行碼，切勿外洩。

## 首次登入請修改通行碼

輸入原通行碼  (請輸入第一階段報名完成所發通行碼)

輸入新通行碼  (請輸入英數字混合至少8碼)

確認新通行碼  (請再輸入一次新通行碼)

※以下聯絡資料請填寫正確，以供系統重要通知時使用※

手機

E-mail

1

確定修改通行碼

2

列印或儲存通行碼

3

繼續使用本系統

114 學年度四技二專甄選入學招生通行碼

報表產生時間：2025/06/09 11:29:44

※您已完成通行碼設定，請務必妥善保存！

通行碼

【注意事項】

- ※為維護資訊安全，考生至本委員會網站登入四技二專甄選入學招生各階段作業系統均需輸入通行碼，方可進行查詢及選填志願等相關作業。
- ※本通行碼限考生本人使用，請務必妥善保管，切勿公開或交付他人使用。
- ※通行碼遺失補發以1次為限，請向本會提出書面申請。本會聯絡電話：02-2772-5333#211、210、231

1. 通行碼僅能修改**1次**
2. 依系統導引完成確認後，才可進行下一步驟操作
3. 確認修改通行碼後，考生務必**列印或儲存通行碼**

已於「第二階段繳費暨查詢系統」修改過通行碼者，將跳過此畫面



## 第二階段報名系統 (含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。



請先核對報名考生資料

修改資料

姓名:

身分證統一編號:

統測准考證號:

報名身分:

聯絡電話:

0227725333

手機號碼:

0987654321

緊急聯絡人:

緊急聯絡人電話:

0987654321

電子郵件:

enter42@ntut.edu.tw

通訊地址:

106

臺北市大安區忠孝東路三段1號

提醒您！尚未完成「第二階段報名資料確定送出」



確認資料無誤

下一步

1. 確認考生資料
2. 若資料有誤，請點選右上角的修改資料，並點選儲存
3. 確認資料皆正確無誤後，請勾選確認資料無誤，並點選下一步





## 隱私權保護政策聲明

技專校院招生委員會聯合會(以下簡稱本會)主辦**114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生(以下簡稱本招生)**，須依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下，進行處理及利用。本會將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管考生個人資料，僅提供本招生相關工作目的使用。

### 一、考生資料蒐集與目的

凡報名本招生者，即表示同意授權本會代為分別向技專校院入學測驗中心、教育部國民及學前教育署學生學習歷程中央資料庫申請取得其統一入學測驗各考試科目原始分數及報名基本資料(紙本或電子檔案)及中央資料庫學習歷程檔案(含識別使用之基本資料)，適用於本招生相關工作目的使用。

### 二、考生資料利用期間、地區、對象及方式

本會在辦理本招生所蒐集之考生資料僅提供招生相關工作目的使用，並提供報名資料及成績予(1)考生本人、(2)受委託報名之集體報名單位或原就讀之高級中等學校、(3)其他科技校院或大學入學招生之主辦單位、(4)辦理新生報到或入學資料建置之學校、(5)技專校院招生策略委員會、(6)教育部。

### 三、考生資料蒐集之類別

本招生蒐集之考生個人資料包含姓名、統一入學測驗報名序號、准考證號碼、出生年月日、身分證統一編號(或居留證統一證號)、性別、中低收入戶或低收入戶情形、是否為原住民生或離島生、電子信箱、通訊地址、聯絡電話、手機號碼、緊急聯絡人姓名、緊急聯絡人電話、報名資格、統一入學測驗成績、競賽獲獎或證照資料、畢(肄)業狀況、畢(肄)業學校、畢(肄)業學制、畢(肄)業科組別、畢(肄)業年月、修課紀錄或在校學業成績及中央資料庫學習歷程檔案等。

### 四、考生資料儲存及保管

依個人資料保護法規定，除非有其他法令限制，本會考生個人資料保存時間，為自本招生之學年度起算6個學年度，並於時間屆滿後銷燬。

### 五、考生資料權利行使

依個人資料保護法第3條規定，除非有其他法令限制，考生可就個人的資料享有(1)查詢或請求閱覽、(2)請求製給複製本、(3)請求補充或更正、(4)請求停止蒐集、處理或利用、(5)請求刪除等權利。但考生請求權利行使時，不得影響本招生有關資料審查、第一階段統一入學測驗成績篩選、甄選總成績、甄選結果或就讀志願序統一分發等相關工作。

本會聯絡電話：02-27725333轉211

本會地址：106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學億光大樓5樓)。

### 六、考生權益

若考生不同意提供個人資料予本會，本會將不受理考生報名本招生，且視同考生放棄參加本招生。

同意提供本人之個人資料予技專校院招生委員會作為招生相關工作目的使用

同意



# 三、第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)-閱讀注意事項

# 甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



## 閱讀注意事項

- ※下列注意事項攸關考生權益，請詳加閱讀，以免權益受損：
1. 第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)於114年06月06日(星期五)10:00起開放考生使用，學習歷程備審資料上傳暨繳費截止日期由各校系科(組)、學程自訂，考生務必詳閱「各校系科(組)、學程甄選辦法」，系統開放時間為每日8:00起至21:00止(首日為10:00起至21:00止)，系統於21:00通時關閉，此時正在進行上傳中的學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間。
  2. 「第二階段報名」包含「選擇報名校系科(組)、學程」、「修課紀錄或在校學業成績證明」、「證照或得獎加分」、「學習歷程備審資料」及「第二階段甄試費繳交」等作業。
  3. 通過第一階段篩選而欲參加第二階段指定項目甄試作業之考生，在「第二階段報名系統」上傳(或勾選)學習歷程備審資料，各校系科(組)、學程上傳時，考生須就以勾選清單方式使用中央資料庫學習歷程檔案或採用自行上傳PDF檔案選擇方式，擇一方式繳交學習歷程備審資料。  
※上傳模式一經確定送出後，上傳系統即確定上傳模式，不得再更改，請考生審慎考慮。
  4. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；若未具有此項學習歷程檔案之考生，請改選自行上傳PDF檔案模式。
  5. 各校系科(組)、學程所訂之學習歷程備審資料「參採項目」以及「上傳檔案件數上限」，請詳閱本委員會網站「簡章下載資料查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄選辦法」。
    - (1) 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料作為學習歷程備審資料審查成績採計。
    - (2) 「B.課程學習成果」及「C.多元表現」之各分項名稱以代碼呈現，代碼對照表及上傳說明，請查閱招生簡章第17-19頁。
    - (3) 「D-1.多元表現綜合心得」、「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3.其它有利審查資料」等項目，皆由考生自行撰寫及上傳，每一項目僅能上傳1個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案容量以4MB為限，考生須於項上傳檔案資料至對應欄位。
  6. 「各校系科(組)、學程甄選辦法」之「證照或得獎加分」為「依加分標準」之系科組學程，考生須將證照或得獎加分證明(PDF檔案)完成網路上傳。  
※若持有2種以上符合本簡章所訂「甄選類(類)別及技藝技能競賽優異及技術士職種(類)別對照表」加分優待採認之技藝技能競賽優異得獎證明或技術士證書，應自行選擇1項對加分最有利之證件，作為加分依據。  
※未依規定期限及方式完成網路上傳者，不予計分，考生不得異議。  
※如無持有可採認證照或得獎加分證明者，可免上傳。
  7. 製作審查資料PDF檔時，資料內容請使用文字或靜態圖形方式顯示，不得加入影音或其他特殊功能(如附件、連結或Flash等)，若因此致上傳之檔案無法完整呈現，考生應自行負責。
  8. 考生進行第二階段指定項目甄試審查資料上傳前，請先決定是否欲參加該校系科(組)、學程之第二階段指定項目甄試，欲參加者，再進行審查資料上傳作業。
  9. 網路上傳學習歷程備審資料於「確認」前皆可重複勾選或上傳，考生須於第二階段「學習歷程備審資料上傳暨繳費截止時間」前完成網路上傳學習歷程備審資料「確認」作業，完成確認後，學習歷程備審資料上傳系統即產生「學習歷程備審資料上傳確認表」，考生應自行存檔，嗣後考生對學習歷程備審資料上傳相關事項提出疑義申請時，應檢附「學習歷程備審資料上傳確認表」，未檢附者一律不予受理。
  10. 考生檢附之資料內容不得偽造，或冒用他人資料，如經本委員會或甄選學校查覺者，取消本招生第二階段報名資格，情節重大者移送司法單位處理。
  11. 本委員會選於各組各校系科(組)、學程學習歷程備審資料繳交截止時間後，將第二階段指定項目甄試費完成繳費考生之已上傳(含已確認及未確認)學習歷程備審資料，轉送各甄選學校。  
前述未上傳任一學習歷程備審資料，或若僅有高級中等學校在校成績證明、修課紀錄，且該成績證明係由考生所屬就讀學校上傳者，均一律視同「考生未上傳學習歷程備審資料」，本委員會將不會把此份資料送至各甄選學校。
  12. 上傳學習歷程備審資料一經確認後，即不得以任何理由要求修改，請考生務必審慎檢視上傳之資料後再行確認。
  13. 有關第二階段指定項目甄試費，請至「第二階段繳費及查詢系統」下載繳費單，並參考招生簡章附錄三之各項繳費方式擇一完成繳費，於繳費完成2小時後，請再次登錄系統確認繳費是否成功。
  14. 為避免自身權益受損，請考生務必詳閱本委員會網站「簡章下載資料查詢系統」之「各校系科(組)、學程甄選辦法」。

## 重點提醒

1. **上傳模式**一經確定送出，不得再更改。
2. **專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)**獨立採計成績，**須至少上傳1件**，若**未具有**此項學習歷程檔案之考生，請改選「**自行上傳PDF檔案模式**」
3. 網路上傳學習歷程備審資料於「**確認**」前皆可重複勾選或上傳，考生須於第二階段「學習歷程備審資料上傳暨繳費截止時間」前完成網路上傳學習歷程備審資料「**確認**」作業，完成確認後，學習歷程備審資料上傳系統即產生「**學習歷程備審資料上傳確認表**」，考生應自行存檔，嗣後考生對學習歷程備審資料上傳相關事項提出疑義申請時，應檢附「**學習歷程備審資料上傳確認表**」，未檢附者一律不予受理。
4. 上傳學習歷程備審資料一經**確認後**，即不得以**任何理由要求修改**，請考生務必審慎檢視上傳之資料後再行確認。
5. 第二階段報名包含指定項目甄試繳費，請至「**第二階段繳費及查詢系統**」下載繳費單。

確定



# 三、第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)-學習歷程備審資料繳交項目查詢

## 步驟 1+2

## 步驟 4

| 校系科組<br>學程名稱  |          | 國立臺北科技大學<br>機械工程系      |        | 第一階段<br>統一入學測驗成績篩選   |      | 第二階段指定項目甄試<br>甄選總成績採計方式 |                |                      |          |     |            | 可選填報名之系<br>組(含系組)<br>2 |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
|---|----------|------------------------|--------|--|------|-------------------------|----------------|----------------------|----------|-----|------------|------------------------|----|-------------|---|---|---|---|----------|--|----|--------------|----|--------------------------------------|----|--------------|----|
| 校系科組<br>學程代碼  |          | 104001                 |        | 科目   | 篩選倍率 | 同級分起點<br>篩選科目           | 統一入學測驗<br>成績加權 | 指定項目                 | 最低<br>得分 | 滿分  | 占總成績<br>比率 | 甄別或<br>轉換加分            | 順序 | 項目          |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 招生群(類)別   |          | 01 機械群                 |        | 國文   | --   | V                       | x0.00倍         | 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) | --       | 100 | 20%        | 不予<br>加分               | 1  | 統測科目數<br>學  |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 考生身分  |          | 招生名額                   | 預計甄試人數 | 英文   | 3.50 | V                       | x1.25倍         | 學習歷程備審資料審查           | --       | 100 | 20%        |                        | 2  | 統測科目英<br>文  |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 一般考生  |          | 45                     | 113    | 數學   | 3.50 | V                       | x1.50倍         | 機械設計實作               | --       | 100 | 10%        |                        | 3  | 統測科目專<br>業一 |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 低收入或中低收入戶考生   |          | 1                      | 3      | 專業一  | 2.50 | V                       | x2.00倍         | 圖說                   | --       | 100 | 10%        |                        | 4  | 統測科目國<br>文  |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 原住民族生   |          | 2                      | 6      | 專業二  | 2.50 | V                       | x2.00倍         | --                   | --       | --  | --         |                        | 5  | 統測科目專<br>業二 |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 離島考生  |          | 0                      |        | 同級分起點篩選為同級分起<br>點篩選加權科目級分之總和   |      |                         | --             | --                   | --       | --  | --         |                        | 6  | --          |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 離島考生<br>縣市別限制   |          | -                      |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>上傳檔案件數上限</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>B.課程學習成果<br/>B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(須至少上傳1件)在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳<br/>B-2.其他課程學習(作品)成果</td> <td>1件<br/>0件</td> </tr> <tr> <td>C.多元表現: C-5、C-7</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>D-1.多元表現繪畫心得</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)</td> <td>1件</td> </tr> <tr> <td>D-3.其他有利審查資料</td> <td>1件</td> </tr> </tbody> </table> |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    | 項目          | 上傳檔案件數上限  | A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔) | 1件  | B.課程學習成果<br>B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(須至少上傳1件)在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳<br>B-2.其他課程學習(作品)成果 | 1件<br>0件 | C.多元表現: C-5、C-7                          | 1件 | D-1.多元表現繪畫心得 | 1件 | D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃) | 1件 | D-3.其他有利審查資料 | 1件 |
| 項目  | 上傳檔案件數上限 |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)                                 | 1件       |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| B.課程學習成果<br>B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(須至少上傳1件)在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳<br>B-2.其他課程學習(作品)成果 | 1件<br>0件 |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| C.多元表現: C-5、C-7   | 1件       |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| D-1.多元表現繪畫心得  | 1件       |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)  | 1件       |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| D-3.其他有利審查資料  | 1件       |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 指定項目<br>甄試費   |          | 750元                   |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>上傳檔案件數上限</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料為學習歷程備審資料審查成績採計。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，除考生自行撰寫及上傳資料(D-1、D-2、D-3)須自行上傳外，其餘資料以勾選方式，將學習歷程中央資料庫匯出相關資料至報名校系(組)，學程作備覽。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或漏填別類名者，一律由考生以PDF檔案上傳。</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>   |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    | 項目          | 上傳檔案件數上限  | 1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料為學習歷程備審資料審查成績採計。               |   | 2.勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，除考生自行撰寫及上傳資料(D-1、D-2、D-3)須自行上傳外，其餘資料以勾選方式，將學習歷程中央資料庫匯出相關資料至報名校系(組)，學程作備覽。                    |          | 3.未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或漏填別類名者，一律由考生以PDF檔案上傳。 |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 項目  | 上傳檔案件數上限 |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料為學習歷程備審資料審查成績採計。   |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 2.勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，除考生自行撰寫及上傳資料(D-1、D-2、D-3)須自行上傳外，其餘資料以勾選方式，將學習歷程中央資料庫匯出相關資料至報名校系(組)，學程作備覽。                    |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 3.未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或漏填別類名者，一律由考生以PDF檔案上傳。  |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 學習歷程<br>備審資料<br>上傳截止日期  |          | 114年6月10日(二)<br>21:00止 |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>指定項目甄試說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.本校指定項目甄試為機械設計實作(圖說)與圖說，圖說題型為基礎選擇題及機械設計題；圖說以口頭問答、即時回答方式進行，以「一般知識」、「專業知識」、「英語能力」等項目為主，詳情請至本校招生網頁查詢。</td> </tr> <tr> <td>2.若有實際作業或學習成果，請下載本校「課程學習成果分組工作表」說明參與人數、說明個人於該作品之工作項目及貢獻度並上傳。</td> </tr> <tr> <td>3.學生可提供有利學習之相關資料或說明來自弱勢弱勢、偏鄉、原住民、離島等經濟或文化不利之族群，本會依學生所提供之各項資料予以綜合評量。</td> </tr> </tbody> </table>  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    | 指定項目甄試說明    | 1.本校指定項目甄試為機械設計實作(圖說)與圖說，圖說題型為基礎選擇題及機械設計題；圖說以口頭問答、即時回答方式進行，以「一般知識」、「專業知識」、「英語能力」等項目為主，詳情請至本校招生網頁查詢。 | 2.若有實際作業或學習成果，請下載本校「課程學習成果分組工作表」說明參與人數、說明個人於該作品之工作項目及貢獻度並上傳。                    | 3.學生可提供有利學習之相關資料或說明來自弱勢弱勢、偏鄉、原住民、離島等經濟或文化不利之族群，本會依學生所提供之各項資料予以綜合評量。 |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 指定項目甄試說明  |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 1.本校指定項目甄試為機械設計實作(圖說)與圖說，圖說題型為基礎選擇題及機械設計題；圖說以口頭問答、即時回答方式進行，以「一般知識」、「專業知識」、「英語能力」等項目為主，詳情請至本校招生網頁查詢。             |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 2.若有實際作業或學習成果，請下載本校「課程學習成果分組工作表」說明參與人數、說明個人於該作品之工作項目及貢獻度並上傳。  |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 3.學生可提供有利學習之相關資料或說明來自弱勢弱勢、偏鄉、原住民、離島等經濟或文化不利之族群，本會依學生所提供之各項資料予以綜合評量。   |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 公告第二階段<br>甄試名單<br>及注意事項   |          | 114年6月17日(二)<br>10:00起 |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.本校設置英文專業門檻，請至本校教務處網頁查詢，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。</td> </tr> <tr> <td>2.本系部分必、選修課程採全英語授課。</td> </tr> <tr> <td>3.實作與實際學習為本系課程之特色，學生應親自操作實驗設備與平台，相關設備設備請至本系網頁查詢，詳情請至本校招生網頁查詢。</td> </tr> <tr> <td>4.本校學生應依學校取得授課或學習之教學單、一般學程、第二專業、課外或選修生修一系列課程為畢業條件。</td> </tr> </tbody> </table>   |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    | 備註          | 1.本校設置英文專業門檻，請至本校教務處網頁查詢，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。  | 2.本系部分必、選修課程採全英語授課。   | 3.實作與實際學習為本系課程之特色，學生應親自操作實驗設備與平台，相關設備設備請至本系網頁查詢，詳情請至本校招生網頁查詢。       | 4.本校學生應依學校取得授課或學習之教學單、一般學程、第二專業、課外或選修生修一系列課程為畢業條件。  |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 備註  |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 1.本校設置英文專業門檻，請至本校教務處網頁查詢，並實施校外實習及程式設計相關課程必修。  |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 2.本系部分必、選修課程採全英語授課。   |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 3.實作與實際學習為本系課程之特色，學生應親自操作實驗設備與平台，相關設備設備請至本系網頁查詢，詳情請至本校招生網頁查詢。   |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 4.本校學生應依學校取得授課或學習之教學單、一般學程、第二專業、課外或選修生修一系列課程為畢業條件。  |          |                        |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 甄試日期  |          | 114年6月21日(六)           |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 公告甄選<br>總成績日期   |          | 114年6月30日(一)<br>10:00起 |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 甄選總成績<br>複查截止日期   |          | 114年7月1日(二)<br>12:00止  |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 公告正(備)取<br>生名單日期  |          | 114年7月2日(三)<br>10:00起  |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 正(備)取生名<br>單複查截止日期  |          | 114年7月3日(四)<br>12:00止  |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |
| 分發錄取生<br>報到截止日  |          | 114年7月19日(六)<br>17:00止 |        |  |      |                         |                |                      |          |     |            |                        |    |             |   |   |   |   |          |  |    |              |    |                                      |    |              |    |

甄選入學  
技專校院招生委員會聯合會

# 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料

步驟1-1：選擇欲進行上傳(或勾選)的校系科(組)、學程，點擊「點我上傳」

114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

## 第二階段報名系統 (含學習歷程備審資料上傳作業) (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

步驟1-1檢視基本資料

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

登出

統一入學測驗准考證號碼: 姓名: 就讀學校:

該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是

本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。

步驟1-1確認一階篩選通過後之校系科(組)、學程是否正確

| 甄試編號 | 校名<br>系科(組)、學程 | 學習歷程<br>備審資料<br>上傳/檢視 | 學習歷程<br>備審資料<br>上傳方式 | 截止日期     | 學習歷程<br>備審資料<br>確認狀態 |
|------|----------------|-----------------------|----------------------|----------|----------------------|
|      | 機械工程系          | 點我上傳                  | 未選擇                  | 114.6.11 | 未上傳                  |
|      | 機械工程系          | 點我上傳                  | 未選擇                  | 114.6.11 | 未上傳                  |
|      | 機械工程系          | 點我上傳                  | 未選擇                  | 114.6.11 | 未上傳                  |
|      | 機械工程系          | 點我上傳                  | 未選擇                  | 114.6.11 | 未上傳                  |
|      | 機械工程系          | 點我上傳                  | 未選擇                  | 114.6.11 | 未上傳                  |
|      | 工業教育與技術學系      | 點我上傳                  | 未選擇                  | 114.6.13 | 未上傳                  |



# 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料

甄選  
入  
技專校院招生委員會聯合會

選擇學習歷程備審資料上傳方式

考生務必檢視下方中央資料庫釋出學習歷程檔案後，**審慎考慮上傳模式**，上傳模式一經確定送出後，即不得再更改。上傳系統將依考生選擇上傳模式，收集學習歷程備審資料。

選擇 勾選中央資料庫學習歷程檔案  
 選擇 自行上傳PDF檔案

通行碼  確認

**步驟1-2 確認目前操作之校系科(組)、學程**

**步驟1-2 請先檢視學習歷程檔案後，審慎考慮再選擇上傳模式**

您學習歷程備審資料上傳方式選擇 **勾選中央資料庫學習歷程檔案**，確認送出後就無法修改，是否確定？  
確定 取消

您學習歷程備審資料上傳方式選擇 **自行上傳PDF檔案**，確認送出後就無法修改，是否確定？  
確定 取消

確認送出成功!  
確定

選擇學習歷程備審資料上傳方式  
已在 2025/06/07 16:31:35 選擇備審資料上傳模式「勾選中央資料庫學習歷程檔案」。

選擇學習歷程備審資料上傳方式  
已在 2025/06/07 16:02:19 選擇備審資料上傳模式「自行上傳PDF檔案」。

## 具有中央資料庫學習歷程檔案考生

**步驟1-2：**  
確認目前正上傳(或勾選)之校系科(組)、學程

**步驟1-3：**  
具有中央資料庫學習歷程檔案之考生，於每個校系科(組)、學程上傳前，請先**查看檔案**後，再選擇「**勾選中央資料庫學習歷程檔案**」或「**自行上傳PDF檔案**」輸入通行碼後確認送出後，即不得更改。

## 未具有中央資料庫學習歷程檔案考生

僅需確認步驟1-2目前正上傳之校系科(組)、學程。(如下圖)

國立臺北科技大學-機械工程系

選擇學習歷程備審資料上傳方式

您未具有中央資料庫學習歷程檔案，備審資料上傳模式「自行上傳PDF檔案」。

**步驟1-2 確認目前操作之校系科(組)、學程**

選擇 勾選中央資料庫學習歷程檔案  
 選擇 自行上傳PDF檔案

「B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)為必上傳項目，經查您未具有此項學習歷程檔案，請改選自行上傳 PDF 檔案模式。」

確定

# 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-檢視/上傳修課紀錄或在校學業成績證明

# 甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



步驟2-1所有應屆畢業生之修課紀錄皆由就讀學校上傳，無須自行上傳，預覽後可點選確定關閉視窗

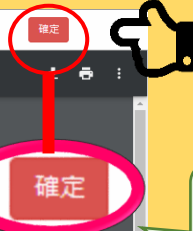
## A. 修課紀錄

| 序號    | 項目   | 內容描述  | 檢視 |
|-------|------|---|----|
| A0001 | 修課紀錄 | <p>一、考生為當學年度應屆畢業生，1-5 學期修課紀錄由學習歷程中央資料庫提供，第6 學期修課紀錄則由就讀學校上傳至本委員會；考生若為110學年度以後各高級中等學校畢業之考生，1-6學期修課紀錄由學習歷程中央資料庫提供。</p> <p>※如有疑義者，須向就讀學校提出疑義申請。</p> <p>※本修課紀錄所呈現之各學期修課科目、學分數、分數、修課方式及平均成績，由學習歷程中央資料庫提供。</p> <p>※如有疑義者，須向就讀學校提出疑義申請。</p> <p>※各高中學校每學期提交至學習歷程中央資料庫之修課紀錄，各學期學業成績總平均不計入重修、補修及抵免後之成績。</p> <p>※如有疑義者，須向就讀學校提出疑義申請。</p> <p>※逾期或未依本簡章規定提出疑義申請者，視同確認中央資料庫學習歷程檔案，概不受理複查及申訴。</p> <p>二、依「高級中等學校學生學習評量辦法」第 20 條規定，技術型高中彈性學習時間課程授予學分者，該項成績於學校內不納入「學期學業成績總平均計算」。</p> | 預覽 |



中央資料庫學習歷程檔案學生高級中等教育階段修課紀錄

| 就讀學校    |      |    |         | 學期    |     |         |      | 學期    |         |      |     | 學期      |      |     |         | 學期    |     |         |    |     |
|---------|------|----|---------|-------|-----|---------|------|-------|---------|------|-----|---------|------|-----|---------|-------|-----|---------|----|-----|
| 國立清華大學  |      |    |         | 109-2 |     |         |      | 110-1 |         |      |     | 110-2   |      |     |         | 111-1 |     |         |    |     |
| 科目      | 學分數  | 分數 | 備註      | 科目    | 學分數 | 分數      | 備註   | 科目    | 學分數     | 分數   | 備註  | 科目      | 學分數  | 分數  | 備註      | 科目    | 學分數 | 分數      | 備註 |     |
| 生涯規劃    | 1    | 88 | 生涯規劃    | 1     | 81  | 體育      | 2    | 84    | 體育      | 2    | 88  | 體育      | 2    | 88  | 體育      | 2     | 88  | 體育      | 2  | 76  |
| 國文      | 1    | 86 | 國文      | 1     | 78  | 國文      | 2    | 100   | 國文      | 2    | 87  | 國文      | 2    | 87  | 國文      | 2     | 87  | 國文      | 2  | 81  |
| 國文      | 1    | 89 | 國文      | 1     | 88  | 國文      | 2    | 95    | 國文      | 2    | 92  | 國文      | 2    | 92  | 國文      | 2     | 92  | 國文      | 2  | 86  |
| 體育      | 2    | 88 | 體育      | 2     | 82  | 體育      | 3    | 85    | 體育      | 3    | 86  | 體育      | 3    | 86  | 體育      | 3     | 86  | 體育      | 3  | 88  |
| 公民與國防教育 | 1    | 77 | 公民與國防教育 | 1     | 87  | 公民與國防教育 | 3    | 79    | 公民與國防教育 | 3    | 81  | 公民與國防教育 | 3    | 81  | 公民與國防教育 | 3     | 81  | 公民與國防教育 | 3  | 88  |
| 國語      | 2    | 78 | 國語      | 2     | 88  | 國語      | 4    | 89    | 國語      | 4    | 78  | 國語      | 4    | 78  | 國語      | 4     | 78  | 國語      | 4  | 98  |
| 國語      | 3    | 90 | 國語      | 3     | 80  | 國語      | 2    | 80    | 國語      | 2    | 88  | 國語      | 2    | 88  | 國語      | 2     | 88  | 國語      | 2  | 84  |
| 國語      | 3    | 90 | 國語      | 3     | 85  | 國語      | 4    | 85    | 國語      | 4    | 85  | 國語      | 4    | 85  | 國語      | 4     | 85  | 國語      | 4  | 88  |
| 國語      | 2    | 78 | 國語      | 2     | 78  | 國語      | 3    | 78    | 國語      | 3    | 88  | 國語      | 3    | 88  | 國語      | 3     | 88  | 國語      | 3  | 89  |
| 國語      | 3    | 78 | 國語      | 3     | 78  | 國語      | 2    | 84    | 國語      | 2    | 86  | 國語      | 2    | 86  | 國語      | 2     | 86  | 國語      | 2  | 92  |
| 國語      | 2    | 81 | 國語      | 2     | 85  | 國語      | 1    | 81    | 國語      | 1    | 87  | 國語      | 1    | 87  | 國語      | 1     | 87  | 國語      | 1  | 75  |
| 數學      | 4    | 89 | 數學      | 4     | 88  | 數學      | 1    | 89    | 數學      | 1    | 83  | 數學      | 1    | 83  | 數學      | 1     | 83  | 數學      | 1  | 100 |
| 物理      | 2    | 86 | 物理      | 2     | 85  | 物理      | 2    | 89    | 物理      | 2    | 89  | 物理      | 2    | 89  | 物理      | 2     | 89  | 物理      | 2  | 82  |
| 音樂      | 1    | 88 | 音樂      | 1     | 88  | 音樂      | 2    | 84    | 音樂      | 2    | 100 | 音樂      | 2    | 100 | 音樂      | 2     | 100 | 音樂      | 2  | 92  |
| 社會技巧    | 1    | 77 | 社會技巧    | 1     | 82  | 社會技巧    | 2    | 77    | 社會技巧    | 2    | 77  | 社會技巧    | 2    | 77  | 社會技巧    | 2     | 77  | 社會技巧    | 2  | 100 |
| 電腦基礎實習  | 3    | 78 | 電腦基礎實習  | 3     | 82  | 電腦基礎實習  | 3    | 84    | 電腦基礎實習  | 3    | 100 | 電腦基礎實習  | 3    | 100 | 電腦基礎實習  | 3     | 100 | 電腦基礎實習  | 3  | 75  |
| 國語      | 3    | 85 | 國語      | 3     | 85  | 國語      | 1    | 89    | 國語      | 1    | 89  | 國語      | 1    | 89  | 國語      | 1     | 89  | 國語      | 1  | 77  |
| 國語      | 1    | 81 | 國語      | 1     | 75  | 國語      | 1    | 82    | 國語      | 1    | 83  | 國語      | 1    | 83  | 國語      | 1     | 83  | 國語      | 1  | 82  |
| 國語      | 1    | 79 | 國語      | 1     | 78  | 國語      | 1    | 83    | 國語      | 1    | 83  | 國語      | 1    | 83  | 國語      | 1     | 83  | 國語      | 1  | 89  |
| 彈性學習時間  |      |    | 彈性學習時間  |       |     | 彈性學習時間  |      |       | 彈性學習時間  |      |     | 彈性學習時間  |      |     | 彈性學習時間  |       |     | 彈性學習時間  |    | 96  |
| 學期平均    | 86.8 |    | 學期平均    | 85.6  |     | 學期平均    | 85.6 |       | 學期平均    | 88.6 |     | 學期平均    | 88.6 |     | 學期平均    | 88    |     | 學期平均    |    | 88  |



預覽無誤後，即可點選  
**確定**關閉視窗



### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-檢視/上傳修課紀錄或在校學業成績證明

步驟2-2 非應屆畢業生(含青年儲蓄帳戶組)或持其他同等學力考生，請點選「選擇檔案」

A. 修課紀錄 (由考生自行上傳PDF檔案，上傳件數為1件，檔案限制大小為4MB)

| 上傳檔名 | 檔案大小 | 檢視 | 上傳   | 最後上傳時間 |
|------|------|----|------|--------|
|      |      |    | 選擇檔案 |        |

步驟2-3 完成上傳後，點選「預覽」，再次確認，預覽後可點選確定關閉視窗

| 上傳檔名                   | 檔案大小             | 檢視        | 上傳   | 最後上傳時間              |
|------------------------|------------------|-----------|------|---------------------|
| 範例檔案-A.修課紀錄或在校成績證明.pdf | 124.00<br>KBytes | 預覽<br>未預覽 | 選擇檔案 | 2025/06/10 19:41:46 |



預覽後可點選確定關閉視窗



## 使用中央資料庫學習歷程檔案之考生

### 步驟3-1~3-3：

依校系科(組)、學程學習歷程備審資料要求，於  
「B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)」

「B-2.其他課程學習(作品)成果」、「C.多元表現」

對應欄位勾選欲上傳之項目，勾選項目後，於三個欄位逐項點選「儲存」。

※「C.多元表現」代碼對照表，請參採簡章第17頁。

### 步驟3-4~3-6：

「D-1.多元表現綜整心得」

「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」

「D-3.其它有利審查資料」，由考生自行撰寫及上傳

每一項目僅能上傳1個PDF檔案(不得上傳影音檔)，檔案容量以4MB為限

考生須分項上傳檔案資料至對應欄位

「D.考生自行撰寫及上傳」上傳成功後，該上傳項目呈現之檔案大小、最後上傳時間，  
考生可就該上傳項目進行內容檢視，才可以送出

| 分類       | 學習歷程備審資料項目名稱代碼對照表                  |
|----------|------------------------------------|
| B.課程學習成果 | B-1 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)           |
|          | B-2 其他課程學習(作品)成果                   |
| C.多元表現   | C-1 彈性學習時間學習成果(包含自主學習或選手培訓或學校特色活動) |
|          | C-2 社團活動經驗                         |
|          | C-3 擔任幹部經驗                         |
|          | C-4 服務學習經驗                         |
|          | C-5 競賽表現                           |
|          | C-6 非修課紀錄之成果作品(如職場學習成果)            |
|          | C-7 檢定證照                           |
|          | C-8 特殊優良表現證明                       |

### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

#### 步驟3 使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 - B 課程學期成果

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (已勾選件數0件/可勾選件數上限3件)

B-1. 專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) 儲存

| 勾選                       | 序號    | 項目             | 內容描述                         | 證明文件 | 影音檔案 |
|--------------------------|-------|----------------|------------------------------|------|------|
| <input type="checkbox"/> | B1001 | 109-2 專題實作     | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/> | B1003 | 110-1 電腦輔助製造實習 | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/> | B1002 | 110-2 電床實習     | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)為必繳(上傳)項目，考生若無此項學習歷程檔案者，上傳方式系統將請考生改選僅能以「自行上傳PDF檔案」模式上傳

#### 步驟3-1 檢視檔案

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (已勾選件數0件/可勾選件數上限3件)

B-2. 其他課程學習(作品)成果 儲存

| 勾選                       | 序號    | 項目         | 內容描述                         | 證明文件 | 影音檔案 |
|--------------------------|-------|------------|------------------------------|------|------|
| <input type="checkbox"/> | B2001 | 109-2 英語文  | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/> | B2002 | 110-2 野外求生 | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/> | B2003 | 110-1 國語文  | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/> | B2004 | 108-2 體育   | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/> | B2006 | 108-2 音樂   | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/> | B2005 | 108-2 國語文  | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/> | B2007 | 109-1 機械力學 | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)

B-1為報名資格必傳項目，若未具有相對應之資料，上傳模式選擇「勾選中央資料庫學習歷程檔案」者，將無法完成報名

#### 步驟3-1 檢視檔案



## 步驟3 使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 - B 課程學期成果

B-1. 專題實作、實習科目學習成果 (含技能領域) (已勾選件數1件/可勾選件數上限3件)

B-1. 專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) 保存 未儲存

| 勾選                                  | 序號    | 項目             | 內容描述                         | 證明文件 | 影音檔案 |
|-------------------------------------|-------|----------------|------------------------------|------|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | B1001 | 109-2 專題實作     | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/>            | B1003 | 110-1 電腦輔助製造實習 | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/>            | B1002 | 110-2 磨床實習     | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |

步驟3-3 點選儲存

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (已勾選件數2件/可勾選件數上限3件)

B-2. 其他課程學習(作品)成果 保存 未儲存

| 勾選                                  | 序號    | 項目         | 內容描述                         | 證明文件 | 影音檔案 |
|-------------------------------------|-------|------------|------------------------------|------|------|
| <input type="checkbox"/>            | B2001 | 109-2 英語文  | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | B2002 | 110-2 野外求生 | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/>            | B2003 | 110-1 國語文  | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/>            | B2004 | 109-2 國語文  | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | B2006 | 108-2 音樂   | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/>            | B2005 | 108-2 國語文  | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |
| <input type="checkbox"/>            | B2007 | 109-1 機械力學 | 這是我費盡心思製作的成果，利用課堂學習到的知識去做延伸。 | PDF  | MP4  |

步驟3-3 點選儲存

步驟3-2 勾選欲上傳之項目

### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料



#### 步驟3 使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 - C 多元表現

C.多元表現 (已勾選件數3件/可勾選件數上限3件)

C.多元表現 儲存

已儲存

採計項目：C-1,C-5,C-6,C-7,C-8

| 勾選                                  | 序號    | 項目   | 內容描述  | 證明文件 | 影音檔案 | 影音外部連結 |
|-------------------------------------|-------|--|---|------|------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | C0001 | 2022/01/20 社區服務表現優良  | 這項務要處理的包括：管理及維護本社之設備及器材、負責租辦活動之器材、場地及本社所需必備物品之採購。   |      |      |        |
| <input type="checkbox"/>            | C0002 | 2017/07/06 國立成功大學暑期高中生程式設計邀請賽                              | 網路中心與資訊工程學系之程式設計培訓環境，及介紹ACM-ICPC程式設計競賽給對程式設計有興趣的高中生。  | PNG  |      |        |
| <input type="checkbox"/>            | C0004 | 2017/07/14 第16屆莊宏科學獎                                       | 參加這個比賽，想把學校所學展現出來，也透過這個比賽，讓我不斷查證自己所學是沒有跟這個社會脫節的。比賽內容主題：提昇知識經濟價值，培育科技人才，關懷兒童與青少年身心發展，提昇社會祥和與生活品質 | PNG  |      |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | C0005 | 2020/05/20 (PVQC)Professional Vocabulary Quotient Culinary | 參加這個英語檢定，想把學校所學展現出來，也透過這個檢定，讓我知道自己的英語程度，檢定內容：有效的學會行業英文的看聽說寫(RLSS)能力，能直接反應的張口說專業英語的關鍵詞彙          | PNG  |      |        |
| <input type="checkbox"/>            | C0006 | 2020/03/16 兒童課程協助志工【社團法人台北市視障者家長協會】                        | 利用課餘時間，到此機構來服務，藉由服務來看看需要被幫助的人，期許自己用之社會也要回饋社會。服務內容：用服務大眾、回饋社會的行動去實際幫助需要的人，報讀及KEY-IN教科書。          | PNG  |      |        |
| <input type="checkbox"/>            | C0007 |  | 需要被幫助的人，期許大家、回饋社會的行動去協助，社福資訊。   | PNG  |      |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | C0008 | 109-1 影音雲端課程【國課學園網路學校】                                     | 透過這個單位，讓我從應用課堂知識到實際操作面，這些活動舉辦的很用心，我學習到很多，利用校外活動，提升學生自主學習能力，並在此過程中，從中觀察興趣並習得實用技能，主題為：雲端網路。       | PDF  |      |        |
| <input type="checkbox"/>            | C0009 | 108-2 衛生安全講座【學校校外活動組】                                      | 透過團體活動時間，我學習到團體活動的重要性，像是學習如何看到與群體他人的不同，進而合作，接納相同與不相同，從書本外去學習。                                   | PNG  |      |        |
| <input type="checkbox"/>            | C0010 | 109-1 育幼院參訪【學校班級】  | 透過團體活動時間，我學習到團體活動的重要性，像是學習如何看到與群體他人的不同，進而合作，接納相同與不相同，從書本外去學習。                                   | PNG  |      |        |

提醒：查看校系科(組)、學程C多元表現採計項目  
(※「C.多元表現」代碼對照表請參採簡章第19頁)

步驟3-3點選儲存

步驟3-2 勾選欲上傳之項目

步驟3-1檢視檔案

### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料

範例說明：

| 項 目          |                         | 上傳檔案<br>件數上限 | 未使用學習歷程中央資料<br>庫之考生檔案容量上限 |
|--------------|-------------------------|--------------|---------------------------|
| B.課程學習<br>成果 | B-1專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) | 1件           | 4MB                       |
|              | B-2其他課程學習(作品)成果         | 2件           | 8MB                       |
| C.多元表現       |                         | 4件           | 16MB                      |

◆ 某校系科(組)、學程要求「B.課程學習成果」為

「B-1.專題實作、實習科目實習成果(含技能領域)」，件數上限為 **1** 件

「B-2.其他課程學習(作品)成果」，件數上限為 **2** 件

「C.多元表現」，件數上限為 **4** 件

➤ **使用** 中央資料庫學習歷程檔案之考生可於學習歷程資料庫對應項目下

至多分別勾選 **1** 件、**2** 件或 **4** 件檔案

➤ **未使用** 中央資料庫學習歷程檔案之考生，可自行於「B.課程學習成果」之

「B-1.專題實作、實習科目實習成果(含技能領域)」欄位上傳 **1** 個檔案容量最大至 **4MB** 之PDF檔案

「B-2.其他課程學習(作品)成果」欄位上傳 **1** 個檔案容量最大至 **8MB** 之PDF檔案

「C.多元表現」欄位上傳 **1** 個檔案容量至 **16MB** 之PDF檔案



### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料



#### 步驟3 未使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 – B 課程學期成果、C 多元表現

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為12MB)

| 上傳檔名 | 步驟3-1查看檔案限制大小 | 檢視 | 上傳   | 最後上傳時間        |
|------|---------------|----|------|---------------|
|      |               |    | 選擇檔案 | 步驟3-2點選「選擇檔案」 |

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為12MB)

| 上傳檔名 | 步驟3-1查看檔案限制大小 | 檢視 | 上傳   | 最後上傳時間        |
|------|---------------|----|------|---------------|
|      |               |    | 選擇檔案 | 步驟3-2點選「選擇檔案」 |

C. 多元表現 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為12MB)

採計項目：C-1,C-5,C-6,C-7,C-8

| 上傳檔名                | 檔案大小 | 檢視 | 上傳   | 最後上傳時間        |
|---------------------|------|----|------|---------------|
| 步驟3-1查看檔案限制大小以及採計項目 |      |    | 選擇檔案 | 步驟3-2點選「選擇檔案」 |

### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料

#### 步驟3 未使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 – B 課程學期成果、C 多元表現

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為12MB)

| 上傳檔名                 | 檔案大小        | 檢視        | 上傳   | 最後上傳時間              |
|----------------------|-------------|-----------|------|---------------------|
| 範例-專題實作、實習科目學習成果.pdf | 3.33 MBytes | 預覽<br>未預覽 | 選擇檔案 | 2025/06/08 19:45:46 |

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為12MB)

| 上傳檔名          | 檔案大小        | 檢視        | 上傳   | 最後上傳時間              |
|---------------|-------------|-----------|------|---------------------|
| 範例-其他課程學習.pdf | 3.33 MBytes | 預覽<br>未預覽 | 選擇檔案 | 2025/06/08 19:47:46 |

步驟3-3分別點選「預覽」查看檔案是否有誤

C. 多元表現 (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為12MB)

採計項目：C-1,C-5,C-6,C-7,C-8

| 上傳檔名        | 檔案大小         | 檢視        | 上傳   | 最後上傳時間              |
|-------------|--------------|-----------|------|---------------------|
| 範例-多元表現.pdf | 85.18 KBytes | 預覽<br>未預覽 | 選擇檔案 | 2025/06/08 19:49:46 |



### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料



#### 步驟3 未使用中央資料庫學習歷程檔案之考生 - B 課程學期成果、C 多元表現

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為12MB)

| 上傳檔名                              | 檔案大小          | 檢視        | 上傳   | 最後上傳時間              |
|-----------------------------------|---------------|-----------|------|---------------------|
| 範例檔案-B.1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域).pdf | 299.76 KBytes | 預覽<br>未預覽 | 選擇檔案 | 2025/06/08 19:45:46 |

※提醒：可查看上傳檔名是否正確



預覽後可點選  
確定關閉視窗

步驟3-3 點選預覽完成檔案檢視  
※提醒：未完成預覽無法完成學習歷程備審資料送出

| 上傳   | 最後上傳時間              |
|------|---------------------|
| 選擇檔案 | 2025/06/08 19:50:46 |

件，檔案限制大小為20MB)



#### 步驟3 全體考生作業一致 – D考生自行撰寫及上傳

##### D-1.多元表現綜整心得

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為4MB)

上傳檔名

檔案大小

檢視

上傳

最後上傳時間

步驟3-4點選「選擇檔案」

選擇檔案

##### D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為4MB)

上傳檔名

檔案大小

檢視

上傳

最後上傳時間

選擇檔案

##### D-3.其他有利審查資料

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為4MB)

上傳檔名

檔案大小

檢視

上傳

最後上傳時間

選擇檔案

### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-上傳(或勾選)學習歷程備審資料

#### 步驟3 全體考生作業一致 - D 考生自行撰寫及上傳

D-1. 多元表現綜整心得

(由考生製作PDF格式檔案並自行將檔案整合後上傳，上傳件數為1件，檔案限制大小為4MB)

| 上傳檔名                                | 檔案大小         | 檢視        | 上傳   | 最後上傳時間              |
|-------------------------------------|--------------|-----------|------|---------------------|
| 範例檔案-D-1.多元表現綜整心得.pdf               | 69.62 KBytes | 預覽<br>未預覽 | 選擇檔案 | 2025/06/08 20:07:46 |
| D-2 學習歷程白述 (含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯) |              |           | 選擇檔案 | 2025/06/08 20:08:46 |
|                                     |              |           | 上傳   | 最後上傳時間              |
|                                     |              |           | 選擇檔案 | 2025/06/08 20:10:46 |

**步驟3-5 查看上傳檔名是否正確**

**步驟3-6 點選預覽完成檔案檢視**  
※提醒：未完成預覽無法完成學習歷程備審資料送出

**預覽後可點選確定關閉視窗**



# 三、第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)-上傳證照或得獎加分證明



## ※步驟4：上傳證照或得獎加分證明重點提醒

**步驟4-1：**選擇「競賽、證照名稱」、「職種(類)別名稱」、「競賽優勝名次或證照等級」

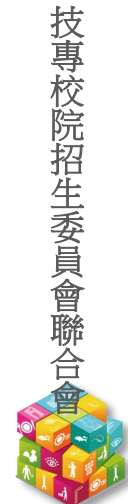
**步驟4-2：**點選「上傳檔案」

※上傳檔案需符合檔案規格(PDF檔)，且以1頁、容量4 MB為限

**步驟4-3：**完成上傳後，點選「檢視」再次確認

※注意：持有採計「證照或得獎加分」證明之考生，須於「證照或得獎加分」欄位上傳使具有證照或得獎加分審查資格，如將該證明傳於其他欄位，將不予總成績加分

- 若所持有的證照或獲獎證明之名稱、職種及優勝名次或等級，於點選步驟4無可對應時，表示不符合報名甄選群(類)別加分優待採認之技藝技能競賽優勝或技術士證，請參閱本簡章所訂「甄選群(類)別及技藝技能競賽優勝及技術士職種(類)別對照表」
- 未採計證照得獎加分之校系科(組)、學程，此上傳項目即顯示「不予加分，免上傳」，請參閱「各校系科(組)、學程甄選辦法」之「證照或得獎加分」欄位



### 招生簡章第29-30頁

### 招生簡章第40-55頁

競賽類別優勝名次及證照等級優待加分標準表

| 競賽、證照名稱  | 主辦單位               | 優勝名次         | 優待加分百分比       |
|----------|--------------------|--------------|---------------|
| 國際技能競賽   | 國際技能競賽組織           | 第1-3名        | 增加總成績百分比40%   |
| 國際技藝技能競賽 | 國際技藝技能競賽主辦單位       | 第1-3名        | 增加總成績百分比35%   |
| 國際技能競賽   | 世界各國政府主辦之國際性技藝技能競賽 | 第1-3名        | 增加總成績百分比35%   |
| 全國技能競賽   | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第1-3名        | 增加總成績百分比35%   |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第1-3名        | 增加總成績百分比35%   |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第4-5名        | 增加總成績百分比25%   |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第6-10名       | 增加總成績百分比20%   |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第11-20名      | 增加總成績百分比15%   |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第21-30名      | 增加總成績百分比10%   |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第31-50名      | 增加總成績百分比5%    |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第51-70名      | 增加總成績百分比3%    |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第71-100名     | 增加總成績百分比2%    |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第101-200名    | 增加總成績百分比1%    |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第201-300名    | 增加總成績百分比0.5%  |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第301-500名    | 增加總成績百分比0.2%  |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第501-1000名   | 增加總成績百分比0.1%  |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第1001-2000名  | 增加總成績百分比0.05% |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第2001-5000名  | 增加總成績百分比0.02% |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第5001-10000名 | 增加總成績百分比0.01% |
| 全國技藝技能競賽 | 中華民國政府主辦之全國性技藝技能競賽 | 第10001名以上    | 增加總成績百分比0%    |

玖、甄選群(類)別及技藝技能競賽優勝及技術士職種(類)別對照表

| 甄選群(類)別             | 技藝技能競賽優勝及技術士職種(類)別  |
|---------------------|---|
| 第一類：高級中等學校畢業或具有同等學力 | 1. 國際技能競賽：第1-3名<br>2. 國際技藝技能競賽：第1-3名<br>3. 國際技能競賽：第1-3名<br>4. 全國技能競賽：第1-3名<br>5. 全國技藝技能競賽：第1-3名<br>6. 全國技藝技能競賽：第4-5名<br>7. 全國技藝技能競賽：第6-10名<br>8. 全國技藝技能競賽：第11-20名<br>9. 全國技藝技能競賽：第21-30名<br>10. 全國技藝技能競賽：第31-50名<br>11. 全國技藝技能競賽：第51-70名<br>12. 全國技藝技能競賽：第71-100名<br>13. 全國技藝技能競賽：第101-200名<br>14. 全國技藝技能競賽：第201-300名<br>15. 全國技藝技能競賽：第301-500名<br>16. 全國技藝技能競賽：第501-1000名<br>17. 全國技藝技能競賽：第1001-2000名<br>18. 全國技藝技能競賽：第2001-5000名<br>19. 全國技藝技能競賽：第5001-10000名<br>20. 全國技藝技能競賽：第10001名以上 |
| 第二類：高級中等學校畢業或具有同等學力 | 1. 國際技能競賽：第1-3名<br>2. 國際技藝技能競賽：第1-3名<br>3. 國際技能競賽：第1-3名<br>4. 全國技能競賽：第1-3名<br>5. 全國技藝技能競賽：第1-3名<br>6. 全國技藝技能競賽：第4-5名<br>7. 全國技藝技能競賽：第6-10名<br>8. 全國技藝技能競賽：第11-20名<br>9. 全國技藝技能競賽：第21-30名<br>10. 全國技藝技能競賽：第31-50名<br>11. 全國技藝技能競賽：第51-70名<br>12. 全國技藝技能競賽：第71-100名<br>13. 全國技藝技能競賽：第101-200名<br>14. 全國技藝技能競賽：第201-300名<br>15. 全國技藝技能競賽：第301-500名<br>16. 全國技藝技能競賽：第501-1000名<br>17. 全國技藝技能競賽：第1001-2000名<br>18. 全國技藝技能競賽：第2001-5000名<br>19. 全國技藝技能競賽：第5001-10000名<br>20. 全國技藝技能競賽：第10001名以上 |
| 第三類：高級中等學校畢業或具有同等學力 | 1. 國際技能競賽：第1-3名<br>2. 國際技藝技能競賽：第1-3名<br>3. 國際技能競賽：第1-3名<br>4. 全國技能競賽：第1-3名<br>5. 全國技藝技能競賽：第1-3名<br>6. 全國技藝技能競賽：第4-5名<br>7. 全國技藝技能競賽：第6-10名<br>8. 全國技藝技能競賽：第11-20名<br>9. 全國技藝技能競賽：第21-30名<br>10. 全國技藝技能競賽：第31-50名<br>11. 全國技藝技能競賽：第51-70名<br>12. 全國技藝技能競賽：第71-100名<br>13. 全國技藝技能競賽：第101-200名<br>14. 全國技藝技能競賽：第201-300名<br>15. 全國技藝技能競賽：第301-500名<br>16. 全國技藝技能競賽：第501-1000名<br>17. 全國技藝技能競賽：第1001-2000名<br>18. 全國技藝技能競賽：第2001-5000名<br>19. 全國技藝技能競賽：第5001-10000名<br>20. 全國技藝技能競賽：第10001名以上 |
| 第四類：高級中等學校畢業或具有同等學力 | 1. 國際技能競賽：第1-3名<br>2. 國際技藝技能競賽：第1-3名<br>3. 國際技能競賽：第1-3名<br>4. 全國技能競賽：第1-3名<br>5. 全國技藝技能競賽：第1-3名<br>6. 全國技藝技能競賽：第4-5名<br>7. 全國技藝技能競賽：第6-10名<br>8. 全國技藝技能競賽：第11-20名<br>9. 全國技藝技能競賽：第21-30名<br>10. 全國技藝技能競賽：第31-50名<br>11. 全國技藝技能競賽：第51-70名<br>12. 全國技藝技能競賽：第71-100名<br>13. 全國技藝技能競賽：第101-200名<br>14. 全國技藝技能競賽：第201-300名<br>15. 全國技藝技能競賽：第301-500名<br>16. 全國技藝技能競賽：第501-1000名<br>17. 全國技藝技能競賽：第1001-2000名<br>18. 全國技藝技能競賽：第2001-5000名<br>19. 全國技藝技能競賽：第5001-10000名<br>20. 全國技藝技能競賽：第10001名以上 |
| 第五類：高級中等學校畢業或具有同等學力 | 1. 國際技能競賽：第1-3名<br>2. 國際技藝技能競賽：第1-3名<br>3. 國際技能競賽：第1-3名<br>4. 全國技能競賽：第1-3名<br>5. 全國技藝技能競賽：第1-3名<br>6. 全國技藝技能競賽：第4-5名<br>7. 全國技藝技能競賽：第6-10名<br>8. 全國技藝技能競賽：第11-20名<br>9. 全國技藝技能競賽：第21-30名<br>10. 全國技藝技能競賽：第31-50名<br>11. 全國技藝技能競賽：第51-70名<br>12. 全國技藝技能競賽：第71-100名<br>13. 全國技藝技能競賽：第101-200名<br>14. 全國技藝技能競賽：第201-300名<br>15. 全國技藝技能競賽：第301-500名<br>16. 全國技藝技能競賽：第501-1000名<br>17. 全國技藝技能競賽：第1001-2000名<br>18. 全國技藝技能競賽：第2001-5000名<br>19. 全國技藝技能競賽：第5001-10000名<br>20. 全國技藝技能競賽：第10001名以上 |

### 三、第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)-上傳證照或得獎加分證明

#### 步驟4 上傳證照或得獎加分證明

※該校系科組學程**不採計**證照或得獎加分，系統顯示「**不予加分，免上傳。**」

| 上傳檔名      | 檔案大小 | 檢視 | 上傳 | 最後上傳時間 |
|-----------|------|----|----|--------|
| 不予加分，免上傳。 |      |    |    |        |

※該校系科組學程**採計**證照或得獎加分，系統顯示「**競賽、證照名稱**」、「**競賽、證照名稱**」、「**競賽優勝名次或證照等級**」及檔案上傳欄位

#### 證照或得獎加分

| 競賽、證照類型      |                                      |
|--------------|--------------------------------------|
| 競賽、證照名稱：     | <input type="text" value="--請選擇--"/> |
| 職種(類)別名稱：    | <input type="text" value="--請選擇--"/> |
| 競賽優勝名次或證照等級： | <input type="text" value="--請選擇--"/> |

步驟4-1 選擇「**競賽、證照名稱**」、「**競賽、證照名稱**」、「**競賽優勝名次或證照等級**」

| 上傳檔名 | 檔案大小 | 檢視 | 上傳 | 最後上傳時間 |
|------|------|----|----|--------|
|------|------|----|----|--------|

※提醒：※上傳檔案需符合檔案規格(PDF檔)，且以1頁、容量4 MB為限

|    |                                     |
|----|-------------------------------------|
| 預覽 | <input type="button" value="選擇檔案"/> |
|----|-------------------------------------|

步驟4-2 點選「**選擇檔案**」



### 三、第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)-上傳證照或得獎加分證明



#### 步驟4 上傳證照或得獎加分證明

※提醒：上傳以1個檔案為限，大小最多為4MB 最後上傳時間

證照或得獎加分2.pdf 269.05 KBytes 預覽 選擇檔案 2025/06/08 19:47:46

*(Note: The '預覽' button is circled in red with a hand icon pointing to it, and the text '未預覽' is written below it.)*

步驟4-3-2 點選「預覽」

#### 步驟4-3-1 確認上傳檔名是否正確

|              |         |
|--------------|---------|
| 證照-證照名稱:     | 證照技師士證書 |
| 職務(職)別名稱:    | 專任工     |
| 競賽優勝名次或證照等級: | 中級      |

技專校院招生委員會聯合會  
Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee  
111 學年度四技二專甄選入學「第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)」  
演練測試

## 證照及得獎加分證明

步驟4-3-3 確認「競賽、證照名稱」、「競賽、證照名稱」、「競賽優勝名次或證照等級」是否選擇正確，以及檔案是否正確

※提醒：※上傳檔案需符合檔案規格(PDF檔)，且以1頁、容量4 MB為限

### 三、第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)-檢視學習歷程備審資料上傳確認表

完成各項目檔案檢視後，於「學習歷程備審資料上傳確認表」欄位，輸入圖形驗證碼，檢視並下載學習歷程備審資料上傳確認表。

#### 步驟5 檢視學習歷程備審資料上傳確認表

學習歷程備審資料上傳確認表

圖形驗證碼  重置驗證碼

[檢視學習歷程備審資料上傳確認表](#)

步驟3-7 輸入右側圖形驗證碼後，點選下方藍色按鈕檢視「學習歷程備審資料上傳確認表」

#### ※提醒：未完成儲存或預覽，無法檢視學習歷程備審資料上傳確認表

「C.多元表現」「B-2.其他課程學習(作品)成果」「B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)」未儲存！不可檢視學習歷程備審資料上傳確認表。

確定

勾選檔案中，尚有檔案**未儲存**

D-2.學習歷程自述、D-3.其他有利審查資料 尚未預覽，請完成後再檢視學習歷程備審資料上傳確認表。

確定

上傳檔案中，尚有檔案**未檢視**

#### ※ 提示訊息

※提醒：如上傳檔案超過檔案容量上限，系統將跳提示視窗，顯示上傳檔案過大

上傳失敗。檔案大小限制 12 MB，您上傳 14.25 MBytes

確定



※提醒：B-1.專題實作、實習科目學習成果為必傳項目，如未上傳，系統將跳提示視窗，顯示請上傳後並完成預覽

B-1.專題實作、實習科目學習成果為必上傳項目，請上傳後並完成預覽。

確定





# 三、第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)-檢視學習歷程備審資料上傳確認表

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會

## 步驟5 檢視學習歷程備審資料上傳確認表

學習歷程備審資料上傳確認表

圖形驗證碼

重新驗證碼

步驟5-1 輸入右側圖形驗證碼後，點選下方藍色按鈕檢視「學習歷程備審資料上傳確認表」

※點開學習歷程備審資料上傳確認表，確認內容是否正確無誤。

報名日期：2025/06/07 16:34:50

**114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生  
學習歷程備審資料上傳確認表**

姓名：[ ] 甄試編號：[ ] 確認時間：2024/06/13 20:31:06 檢查碼：12946B3AAABD5930FDD3A8140D3FF690

**A. 修課紀錄(1)**

| 序號    | 項目      |
|-------|---------|
| A0001 | A. 修課紀錄 |

**B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(1)**

| 上傳檔名                                | 檔案大小        | 最後上傳時間              |
|-------------------------------------|-------------|---------------------|
| [ ] B-1專題實作及實習科目學習成果_compressed.pdf | 1.16 MBytes | 2024/06/13 20:26:36 |

**B-2. 其他課程學習(作品)成果(0)**

**C. 多元表現(1)**

| 上傳檔名          | 檔案大小           | 最後上傳時間              |
|---------------|----------------|---------------------|
| [ ] C多元表現.pdf | 1017.90 KBytes | 2024/06/13 20:27:03 |

**D-1. 多元表現綜整心得(1)**

| 上傳檔名                | 檔案大小        | 最後上傳時間              |
|---------------------|-------------|---------------------|
| [ ] D-1多元表現綜整心得.pdf | 1.40 MBytes | 2024/06/13 20:29:41 |

**D-2. 學習歷程自述(1)**

| 上傳檔名              | 檔案大小        | 最後上傳時間              |
|-------------------|-------------|---------------------|
| [ ] D-2學習歷程自述.pdf | 2.03 MBytes | 2024/06/13 20:28:07 |

**D-3. 其他有利審查資料(1)**

| 上傳檔名                | 檔案大小        | 最後上傳時間              |
|---------------------|-------------|---------------------|
| [ ] D-3其他有利審查資料.pdf | 2.72 MBytes | 2024/06/13 20:30:01 |

證照或得獎加分(0)

報名日期：2025/06/07 16:34:50

**114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生  
學習歷程備審資料上傳確認表**

姓名：[ ] 甄試編號：[ ] 確認時間：2024/06/13 20:31:06 檢查碼：12946B3AAABD5930FDD3A8140D3FF690

**考生重要注意事項：**

- 學習歷程備審資料上傳期間，如考生對學習歷程備審資料等檔案內容有疑義者，除應儘速向就讀學校反映外，考生仍須依各校規定之上傳截止日前完成學習歷程備審資料上傳及確認作業，避免影響自身權益。
- 考生上傳學習歷程備審資料後，須於上傳截止日前完成網路上傳學習歷程備審資料「確認」作業，完成確認後，學習歷程備審資料上傳系統即產生「學習歷程備審資料上傳確認表」，考生應自行下載存檔。
- 考生對學習歷程備審資料上傳相關事項提出疑義申請時，應檢附「學習歷程備審資料上傳確認表」，未提示者一律不予受理。
- 考生僅上傳學習備審資料未「確認」時，本委員會遲於繳交截止日後，將已上傳之學習歷程備審資料轉送各校。
- 上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認，為避免自身權益受損，考生務必詳閱簡章分別各校規定。

考生簽章：\_\_\_\_\_

### 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-確定送出

#### 步驟6 學習歷程備審資料確定送出

※提醒：

1. 考生檢查審視確認檔案內容無誤後，務必於各校系科(組)、學程所訂之截止日21:00前，完成網路上傳或勾選學習歷程備審資料「確認」作業
2. 已上傳項目之檔案，只要未完成「確認」作業時，皆可重複上傳或勾選，本系統儲存檔案為考生最後上傳或勾選確認之檔案為準
3. 請注意：上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改！

#### 學習歷程備審資料確定送出

- ※請將上述文件依序上傳(含勾選)，務必逐項檢視正確後，並點選檢視(下載留存)學習歷程備審資料上傳確認表後，才可輸入通行碼進行備審資料確認送出作業；在確認送出前，如有不正確時，均可以重新上傳(勾選)檔案修正。
- ※若您已確定所上傳(含勾選)之學習歷程備審資料，經檢視後，正確無誤，請務必於依各校所訂截止日期21:00前，執行「確認」作業。
- ※請注意：上傳資料一經確認後，一律不得以任何理由要求修改，請務必審慎檢視上傳的資料後再進行確認。

通行碼

確認

#### 步驟6-1 輸入通行碼，點選確認

確認送出後就無法修改，是否確定？

確定

取消

#### 步驟6-2 確定是否送出，點選確定

確認送出成功!

確定

#### 步驟6-3 確認送出成功



# 三、第二階段報名系統(含備審資料上傳作業)-完成上傳作業

統一入學測驗准考證號碼: [ ] 姓名: [ ] 就讀學校: [ ]

該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是

本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。

| 甄試編號 | 校名<br>系科(組)、學程 | 學習歷程<br>備審資料<br>上傳/檢視 | 學習歷程<br>備審資料<br>上傳方式 | 截止日期     | 學習歷程<br>備審資料<br>確認狀態 |
|------|----------------|-----------------------|----------------------|----------|----------------------|
| [ ]  | 機械工程系          | <a href="#">點我檢視</a>  | 勾選中央資料庫學習歷程檔案        | 114.6.11 | 已確認送出                |
| [ ]  | 機械工程系          | <a href="#">點我上傳</a>  | 自行上傳PDF檔案            | 114.6.11 | 未上傳                  |
| [ ]  | 機械工程系          | <a href="#">點我上傳</a>  | 未選擇                  | 114.6.11 | 未上傳                  |
| [ ]  | 機械工程系          | <a href="#">點我上傳</a>  | 未選擇                  | 114.6.11 | 未上傳                  |
| [ ]  | 機械工程系          | <a href="#">點我上傳</a>  | 未選擇                  | 114.6.11 | 未上傳                  |

完成確認送出後，僅能檢視



[ ] - 機械工程系

學習歷程備審資料上傳確認表

圖型驗證碼 [ ] 32780 重產驗證碼 [ ]

[檢視學習歷程備審資料上傳確認表](#)

# 三、第二階段繳費及查詢系統-登入頁

## 系統開放時間

114/6/6(五)10:00~114/6/13(五)24:00 (24小時開放)

繳費截止時間：依所報各校系科(組)、學程所訂截止時間

### 一般組

114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

#### 第二階段繳費及查詢系統 (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕瀏覽，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

**重要注意事項：**

1. 考生須於114年06月06日(星期五)10:00起至各校所訂截止日21:00前完成報名，並繳交第二階段指定項目甄試費及網路上傳學習歷程備審資料，本系統僅提供繳費單下載及查詢，學習歷程備審資料上傳請至第二階段報名(含學習歷程備審資料上傳作業)。
2. 未依規定期限及方式完成「第二階段報名」之考生，視同放棄參加指定項目甄試之資格。
3. 第二階段報名前，請務必詳閱招生簡章第二階段報名作業規定。
4. 通行碼說明
  - 首次登入請以第一階段完成報名後本會所配發之通行碼登入本系統，切勿公開或交付他人使用。
  - 第一階段配發之通行碼：應屆畢業生由所屬就讀學校集體報名者，通行碼由集報單位就讀學校轉發，個別報名考生於第一階段完成報名後由報名系統配發。
  - 考生若已於「第二階段繳費及查詢系統」修改通行碼，則本系統登入之通行碼，請以修改後之通行碼進行登入。

身分證統一編號(或居留證統一編號)

統一入學測驗准考證號碼

通行碼

驗證碼  29195 [重新產生驗證碼](#)

第二階段報名開放時間：  
114年06月06日(星期五)10:00起  
至各校所訂截止日24:00止

第二階段繳費開放時間：  
114年06月06日(星期五)10:00起  
系統期間24小時開放

### 青儲組

114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

#### 第二階段報名系統 (含學習歷程備審資料上傳作業)

(青年儲蓄帳戶組) 主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕瀏覽，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

**重要注意事項：**

1. 考生須於114年6月6日(星期五)10:00起至各校所訂截止日21:00完成報名，並繳交第二階段指定項目甄試費及網路上傳學習歷程備審資料。
2. 本系統開放時間為每日8:00起至21:00止(首日為10:00起至21:00止)，系統於21:00準時關閉，此時正進行上傳中之學習歷程備審資料將無法完成上傳，請考生特別注意，務必預留學習歷程備審資料上傳時間，系統關閉期間，若欲查詢學習歷程備審資料上傳狀態，請至「第二階段繳費及查詢系統」查詢。
3. 本系統僅提供第二階段學習歷程備審資料上傳作業，第二階段指定項目甄試費繳交請至「第二階段繳費及查詢」系統作業。
4. 第二階段報名前，請務必詳閱招生簡章第二階段報名作業規定。
5. 通行碼說明
  - 首次登入請以第一階段完成報名後本會所配發之通行碼登入本系統，切勿公開或交付他人使用。
  - 第一階段配發之通行碼：應屆畢業生由所屬就讀學校集體報名者，通行碼由集報單位就讀學校轉發，個別報名考生於第一階段完成報名後由報名系統配發。
  - 考生若已於「第二階段繳費及查詢系統」修改通行碼，則本系統登入之通行碼，請以修改後之通行碼進行登入。

請登入

身分證統一編號  
(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證統一編號一致)

通行碼

驗證碼  請輸入下方數字

8 7 6 4 9 3

※忘記通行碼：  
遺失時，請至本會網站「下載專區」下載「通行碼補發申請表」，傳真至本委員會提出申請補發。

系統開放時間

第二階段報名開放時間：  
114年6月6日(星期五)10:00起  
至各校所訂截止日21:00止  
(期間系統每日21:00準時關閉)

第二階段繳費開放時間：  
114年6月6日(星期五)10:00起  
至各校所訂截止日24:00止



### 三、第二階段繳費及查詢系統-甄試費用

#### 第二階段指定項目甄試費(由本會代收代付各科技校院)

| 繳費身分別 | 一般考生                                  | 低收入戶考生   | 中低收入戶考生  |
|-------|---------------------------------------|--|----------|
| 說明    | 收費標準依甄試項目數量而訂<br>→1項500元<br>→2項以上750元 | 經本招生資格審查結果(含統一入學測驗中心)登錄列冊者：免附證明，即可辦理第二階段報名費繳交。 |          |
|       |                                       | 免繳費  | 減免60%報名費 |

甄試費繳費時間及方式，請參閱各校系科(組)、學程「甄選辦法」之規定。

### 三、第二階段繳費及查詢系統-查詢繳費帳號及學習歷程備審資料上傳狀態

統一入學測驗准考證號碼: [ ] 姓名: [ ] 就讀學校: [ ]

該生是否具有中央資料庫學習歷程檔案: 是

本系統僅提供第二階段指定項目甄試費繳交及學習歷程備審資料上傳狀態查詢，學習歷程備審資料上傳作業請至「第二階段報名系統(含學習歷程備審資料上傳作業)」系統作

(2)學習歷程備審資料

(1)繳費狀態

| 甄試編號 | 校名<br>系科(組)、學程 | 學習歷程<br>備審資料<br>檢視 | 學習歷程<br>備審資料<br>確認狀態 | 繳費狀態 | 繳費單下載 | 繳費截止時間         |
|------|----------------|--------------------|----------------------|------|-------|----------------|
| [ ]  | 銀髮產業管理系        | 點我檢視               | 未上傳                  | 未繳費  | 下載    | 114/6/13 24:00 |
| [ ]  | 幼兒保育系          | 點我檢視               | 已上傳未確認               | 未繳費  | 下載    | 114/6/12 24:00 |
| [ ]  | 嬰幼兒保育系         | 點我檢視               | 已確認送出                | 已繳費  | 下載    | 114/6/13 24:00 |
| [ ]  | 老人福利與長期照顧事業系   | 點我檢視               | 未上傳                  | 未繳費  | 下載    | 114/6/13 24:00 |
| [ ]  | 幼兒保育系          | 點我檢視               | 未上傳                  | 未繳費  | 下載    | 114/6/13 24:00 |
| [ ]  | 幼兒保育系          | 點我檢視               | 已確認送出                | 已繳費  | 下載    | 114/6/13 24:00 |

僅能**檢視**學習歷程備審資料，  
不可進行上傳作業

每個校系科(組)、學程繳費帳號  
皆**不同**，請勿**合併**繳費



# 三、第二階段繳費及查詢系統-繳費方式

1

下載繳費單

2

繳費

3

確認繳費狀態

## 繳費期間

1

**自114.6.6(五)10:00起  
至各校系科(組)、學程  
所訂截止日24:00**

2

★請注意：  
各金融機構跨行匯款請務必  
於**截止日15:30前完成**

## 繳費方式

1

臺灣銀行各分行臨櫃繳款  
(自付手續費新臺幣10元)

2

各金融機構跨行匯款  
(自付手續費新臺幣  
30~100元，依各金融機  
構規定)

3

實體/網路ATM  
轉帳匯款(自付手續費)

## 注意事項

1

**報名繳費帳號僅限繳費1次**  
繳費完成後，即不得更改，請務必審慎考量欲報名  
之校系科(組)、學程後，再行繳費。  
**繳費完成後，務必至系統查詢是否繳費成功**

2

繳費時如因帳號、戶名或金額填寫錯誤，導致無法  
於規定期間內完成繳費，將不受理補繳費或報名。

3

繳費交易明細表或匯款收據請留存備查。

4

是否得辦理退費申請，**依各校規定辦理**  
※申請對象：  
**已繳費未完成報名**之考生  
※申請時間及方式：**依各校規定辦理**  
※辦理單位：各甄選學校



# 三、第二階段繳費及查詢系統-常見匯款失敗範例

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



郵政自動櫃員機交易明細表  
Postal ATM transaction receipt

交易日Date 1080513 時間Time 120040

經辦機號ATM-ID 0002703J1 傳票編號Slip# 6454

交易類別Tx Type 跨行轉帳 記帳日Tx Date 1080513

銀行編號Bank ID 822 IC卡號IC Card No. \*\*\*\*266

按取金額Enter Amt. \$200 實付金額Tx Amt. \*\*\*\*\*

手續費Fee \$100 \$200 \$1000 \$2000

可用餘額Avbl Balance \*\*\*\*\*

訊息說明Msg Description 4202 交易金額超過累計限額

轉入或鎖帳編號TO A/C or Payment ID 004-700

帳號或跨行序號A/C or TX Seq. NO. FISC\_NO: 7017996

LUCKY NO.

※卡片掛失電話: 0800-700365  
手機請改撥付費電話 (04) 23542030  
※跨行轉帳轉入劃撥帳戶, 轉入帳號請輸入「7000010」+「劃撥帳號」, 共15碼  
※ATM Card Lost Declaration: 0800700365  
Mobile phone please dial payment number (04) 23542030

郵政自動櫃員機交易明細表  
Postal ATM Transaction receipt

交易日Date 1080719 時間Time 22:53:42

經辦機號ATM ID 2441321J1 傳票編號Slip# 9263

交易類別Tx Type 跨行轉帳 記帳日Tx Date 1080719

銀行編號Bank ID 700 IC卡號IC Card NO. \*\*\*\*738

按取金額Enter Amt. \$220 實付金額Tx Amt. \*\*\*\*\*

手續費Fee \$100 \$200 \$1000 \$2000

可用餘額Avbl Balance \*\*\*\*\*

訊息說明Msg Description 6039 未申請非約定轉帳功能

轉入或鎖帳編號TO A/C or Payment ID 004-9271

帳號或跨行序號A/C or TX Seq. NO.

LUCKY NO.

※卡片掛失電話: 0800-700365  
手機請改撥付費電話 (04) 23542030  
※跨行轉帳轉入劃撥帳戶, 轉入帳號請輸入「7000010」+「劃撥帳號」, 共15碼  
※ATM Card Lost Declaration: 0800700365  
Mobile phone please dial payment number (04) 23542030

國泰世華銀行  
Cathay United Bank

客戶交易明細表

| 日期Tx Date  | 時間Tx Time        | 機號ATM-ID | 交易序號TX Seq     |
|------------|------------------|----------|----------------|
| 108/07/18  | 15:10            | OVPDL    | 9531712        |
| 原存行 交易帳號   | Trans BankID     | Acno     | TX Amount      |
|            |                  |          | \$220          |
| 轉入帳號       | Dep. for Act No. | 件元       | 佰元             |
|            | 004-867          | 1000     | 100            |
| 帳戶餘額       | Account Bal.     | 可動用餘額    | Available Bal. |
|            |                  |          |                |
| 交易代號       | 訊息代號             | 手續費      | 授權碼            |
| Trans Code | Message          | Fee      | Auth.Cod       |
| IC TFRTFR  | 4508             |          |                |
| 訊息說明       | 註記               |          |                |

繳費失敗常見原因:

TOP1.金融卡無轉帳功能

TOP2.繳款截止日當天15:30過後, 使用郵局匯款方式繳費, 因郵局隔日才處理匯款, 隔日才入帳

TOP3.以他人繳款帳號繳費(每位考生繳款帳號皆不相同)

TOP4.輸入之繳款金額不符(費用750元, 輸入760元)

TOP5.超過繳費期限



# ★第二階段報名是否完成

第二階段甄試繳費及上傳學習歷程備審資料狀態說明：

| 是否繳費 | 是否上傳學習歷程備審資料                                | 是否完成二階報名                     |
|------|---|------------------------------|
| 已繳費  | 已上傳全部學習歷程備審資料，<br>並 <b>已確認</b> 送出           | 是                            |
| 已繳費  | 已上傳全部(或部分)學習歷程備審資料，<br>但「 <b>已上傳未確認</b> 」送出 | 是<br>(可否參加甄試，由甄選學校規定辦理)      |
| 已繳費  | 僅有修課紀錄或在校成績證明，<br><b>未上傳</b> 學習歷程備審資料任一項目   | 否<br>(是否辦理二階甄試費退費，由甄選學校規定辦理) |
| 未繳費  | 已上傳全部(或部分)學習歷程備審資料，<br>並 <b>已確認</b> 送出      | 否                            |
| 未繳費  | <b>未上傳</b> 學習歷程備審資料任一項目                     | 否                            |



甄選入學



## 四、就讀志願序登記系統

系統開放時間

114/7/9(三)10:00 ~ 114/7/11(五)17:00

**無論正取或備取，都要填志願**

各甄選學校正（備）取生，無論正取或備取1或多個校系科（組）、學程，**均須**接受就讀志願序統一分發後，始取得入學資格。

凡未於本時間內上網登記就讀志願序，或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以**未登記論**，即喪失登記資格與分發機會。



# 四、就讀志願序登記系統-登入頁

## 一般組

114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

### 就讀志願序登記系統 (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

系統開放時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳  
768。

請登入

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| 身分證統一編號<br>(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致) | *****              |
| 統測准考證號碼                             | *****              |
| 通行碼                                 | *****              |
| 通行碼補發程序                             |                    |
| 驗證碼                                 | 請輸入下方數字<br>865 137 |
| 重新產生驗證碼                             |                    |
| 登入                                  |                    |

系統開放時間

就讀志願序開放時間：  
114年7月9日（星期三）10:00 起  
至 114年7月11日（星期五）17:00 止

## 青儲組

114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

### 就讀志願序登記系統 (青年儲蓄帳戶組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

系統開放時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳  
768。

請登入

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 身分證統一編號<br>(須與報名統測時之身分證統一編號或居留證號一致) | *****             |
| 通行碼                                 | *****             |
| 通行碼補發程序                             |                   |
| 驗證碼                                 | 請輸入下方數字<br>001558 |
| 重新產生驗證碼                             |                   |
| 登入                                  |                   |

系統開放時間

就讀志願序開放時間：  
114年7月9日（星期三）10:00 起  
至 114年7月11日（星期五）17:00 止



建議考生請勿使用手機或平板電腦登入使用本招生各系統，  
避免畫面資訊閱覽不完全，漏登資料而影響權益。

# 四、就讀志願序登記系統-閱讀注意事項



114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

## 就讀志願序登記系統 (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

請詳細閱讀  
「選填登記就讀志願注意事項」

### 選填登記就讀志願注意事項

1. 錄取生(含正取生及備取生)無論正取或備取1個或1個以上校系(組)、學程，均須於114年7月9日(星期三)10:00至114年7月11日(星期五)17:00完成就讀志願序登記，接受統一分發，經分發錄取後，始可取得入學資格。
2. 錄取生(含正取生及備取生)應依所錄取各校系科(組)、學程審慎選填登記就讀志願序。
3. 為避免網路壅塞，請儘早上網登記，逾期概不受理。
4. 進入登記就讀志願序畫面後，請先確認個人資料、錄取校系科(組)、學程名稱及正、備取名次等資訊是否正確無誤。
5. 考生於系統所登記就讀志願序，一經確定送出即完成就讀志願序登記，不得以任何理由要求再修改或重填，請考生特別注意。
6. 凡未於規定時間內上網登記就讀志願或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。
7. 完成就讀志願序登記並確定送出後，系統即產生「就讀志願表」，考生應自行存檔或列印，嗣後考生對就讀志願序相關事項提出疑義申請時，應檢附「就讀志願表」，未檢附者一律不予受理。
8. 完成登記就讀志願序後，仍可至本系統查閱個人登記之就讀志願序。
9. 本委員會係依各校甄選結果正、備取生名單及考生登記就讀志願序辦理統一分發。

本人已詳細閱讀上列注意事項，並同意遵守；如未能遵守而致錄取及入學權益受損，概由本人負責。

開始登記就讀志願序



## 四、就讀志願序登記系統-選填志願序操作



|                    |                 |          |
|--------------------|-----------------|----------|
| 報名考生資料             |                 |          |
| 身分證統一編號：AB33333333 | 統測准考證號：99999993 | 報名身分：一般生 |

我要進行下一頁就讀志願序確定送出作業

|   |     |         |     |                 |
|---|-----|---------|-----|-----------------|
| 1 | 機械群 | (一般生正取) | 選取→ | 選取已選取校系科(組)學程上移 |
| 1 | 機械群 | (一般生正取) | 上移↑ |                 |
| 1 | 機械群 | (一般生正取) | 下移↓ |                 |
|   |     |         | ←刪除 | 選取已選取校系科(組)學程下移 |

選取校系科(組)學程後按此加入

針對已選取校系科(組)學程刪除

注意：

1. 請注意！您目前尚未完成甄選入學就讀志願序網路登記作業。
2. 請先確認 個人資料、錄取校系科(組)、學程名稱 及 正、備取名次 等資訊是否正確無誤。
3. 無論正取或備取1個或1個以上校系科(組)、學程，均須於規定時間內完成就讀志願序登記，接受統一分發，經分發錄取後，始可取得入學資格。
4. 考生務必在 114年7月9日(星期三) 10:00至114年7月11日(星期五) 17:00，完成就讀志願序登記。一經完成就讀志願序登記，不得以任何理由要求再修改或重填，請考生特別注意。
5. 凡未於規定時間內上網登記就讀志願或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。
6. 為避免網路壅塞，請儘早上網登記，逾期概不受理。
7. 完成登記就讀志願序後，可至本系統查閱個人登記之就讀志願序。
8. 本委員會係依各校函告之甄選錄取名單(含正取生、備取生)及考生登記就讀志願序辦理統一分發。
9. 低收入或中低收入戶考生如獲同一校系科(組)、學程之一般生招生名額及低收入或中低收入戶考生招生名額分發機會，以一般生名額優先被分發。
10. 原住民考生(或離島考生)如獲同一校系科(組)、學程之一般生招生名額、低收入或中低收入戶考生招生名額及原住民考生(或離島考生)招生名額分發機會時，以一般生招生名額、低收入或中低收入戶考生招生名額及原住民考生(或離島考生)招生名額之順序優先被分發。

## 四、就讀志願序登記系統-選填志願序操作

點選「我要進行下一頁就讀志願序確定送出作業」  
開始進行確定送出作業

99999993

報名身分：一般生

我要進行下一頁就讀志願序確定送出作業

| 第二階段之甄選校系科(組)學程(二階甄選結果) |       |  |       | 已選取參加就讀志願序統一分發之甄選校系科(組)學程：3 個 |      |         |                 |
|-------------------------|-------|--|-------|-------------------------------|------|---------|-----------------|
| 102001-                 | 群-國立專 |  | 般生正取) | 選取→                           | 志願序1 | 11-01機械 | 工程系(一般生正取)      |
| 103020-                 | 群-國立專 |  | 般生正取) | 上移↑                           | 志願序2 | 11-01機械 | 工程系(一般生正取)      |
| 104001-                 | 群-國立專 |  | 般生正取) | 下移↓                           | 志願序3 | 11-01機械 | 與電腦輔助工程系(一般生正取) |
|                         |       |  |       | ←刪除                           |      |         |                 |

注意：

1. 請注意！您目前尚未完成甄選入學就讀志願序網路登記作業。
2. 請先確認 個人資料、錄取校系科(組)、學程名稱 及 正、備取名次 等資訊是否正確無誤。
3. 無論正取或備取1個或1個以上校系科(組)、學程，均須於規定時間內完成就讀志願序登記，接受統一分發，經分發錄取後，始可取得入學資格。
4. 考生務必在 114年7月9日(星期三) 10:00至114年7月11日(星期五) 17:00，完成就讀志願序登記。一經完成就讀志願序登記，不得以任何理由要求再修改或重填，請考生特別注意。
5. 凡未於規定時間內上網登記就讀志願或雖有上網登記志願但未按下「確定送出」者，以未登記論，即喪失登記資格與分發機會。
6. 為避免網路壅塞，請儘早上網登記，逾期概不受理。
7. 完成登記就讀志願序後，可至本系統查閱個人登記之就讀志願序。
8. 本委員會係依各校函告之甄選錄取名單(含正取生、備取生)及考生登記就讀志願序辦理統一分發。
9. 低收或中低收入戶考生如獲同一校系科(組)、學程之一般生招生名額及低收或中低收入戶考生招生名額分發機會，以一般生名額優先被分發。
10. 原住民考生(或離島考生)如獲同一校系科(組)、學程之一般生招生名額、低收或中低收入戶考生招生名額及原住民考生(或離島考生)招生名額分發機會時，以一般生招生名額、低收或中低收入戶考生招生名額及原住民考生(或離島考生)招生名額之順序優先被分發。



# 四、就讀志願序登記系統-選填志願序操作(確定送出)



114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

## 就讀志願序登記系統 (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業，為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽解析度為 1024 \* 768。

使用者: [ ] [ 登出 ]

一、就讀志願序登記 二、列印就讀志願表

報名考生資料

身分證統一編號: [ ] 一般生

1. 就讀志願序登記僅限一次，已選取(含就讀志願序)及放棄志願一經確定送出後，即不得更改。
2. 完成就讀志願序登記後，即完成就讀志願序登記，進行就讀志願序登記，進行就讀志願序登記，進行就讀志願序登記。

### 重要訊息

**請注意，就讀志願序登記僅限一次，已選取(含就讀志願序)及放棄志願一經確定送出後，即不得更改。**

**是否確定送出?**

[ 確定 ] [ 取消 ]

確定送出驗證資料

身分證統一編號 [ ]

統測准考證號碼 [ ]

通行碼 [ ]

驗證碼 [ ]

627032 請輸入左側數字

[ 重新產生驗證碼 ]

放棄參加分發之甄選校系科(組)學程名稱

|    |        |                    |
|----|--------|--------------------|
| 放棄 | -01機械群 | -機械工程系(一般生正取)      |
| 放棄 | -01機械群 | -機械工程系(一般生正取)      |
| 放棄 | -01機械群 | -機械與電腦輔助工程系(一般生正取) |

[ 取消(回上一頁修改) ] [ 確定送出 ]



# 四、就讀志願序登記系統-列印就讀志願序

甄選入學

技專校院招生委員會聯合會



114學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生

## 就讀志願序登記系統 (一般組)

主辦單位 / 技專校院招生委員會聯合會

本會網路系統維護更新時間為每日17:00~17:30，請儘量避免於該時段作業。為避免操作本系統時發生錯誤，建議使用Chrome瀏覽器的無痕視窗，最佳瀏覽器解析度為 1024 x 768。

使用者：

一、就讀志願序登記 二、列印就讀志願表

您已經完成登記就讀志願序，無法再進行修改！！

[下載最新版本的Adobe Reader](#)



### 就讀志願序登記資料

|       |         |                    |
|-------|---------|--------------------|
| 志願序1- | -01機械群- | -機械工程系(一般生正取)      |
| 志願序2- | -01機械群- | -機械工程系(一般生正取)      |
| 志願序3- | -01機械群- | -機械工程系(一般生正取)      |
| 放棄-   | -01機械群- | -機械工程系(一般生正取)      |
| 放棄-   | -01機械群- | -機械工程系(一般生正取)      |
| 放棄-   | -01機械群- | -機械與電腦輔助工程系(一般生正取) |

(請列印並自行留存就讀志願表，以作為分發複查依據)

技專校院招生委員會聯合會 106344臺北市大安區忠孝東路三段1號(國立臺北科技大學偉光大樓5樓) TEL: 02-2771-5333 FAX: 02-2773-8881 E-mail: enter42@ntut.edu.tw



★系統關閉後，將不再重新開放下載就讀志願表  
建議考生請自行儲存及列印就讀志願表(此就讀志願表無須繳回、考生自行留存)



技專校院招生委員會聯合會

Joint Commission of Technological and Vocational College Admission Committee

# 聯合登記分發

# 一、招生重要日程及作業流程

聯  
登  
分  
發

技專校院招生委員會聯合會



| 項目                                    | 時程   |
|---------------------------------------|--|
| 高中職免登記資格審查勾選作業                        | 114.5.5(一)10:00~114.5.9(五)17:00  |
| 考生資格審查登錄及繳件<br>( <b>低收、中低收、原住民</b> )  | <b>114.5.15(四)10:00~114.6.4(三)17:00</b>                                    |
| 資格審查結果公告                              | 114.6.24(二)10:00起  |
| 繳費                                    | 個別繳費：<br>114.7.18(五)10:00~114.7.23(三)24:00<br><b>【便利商店繳費至114.7.19(六)止】</b> |
| 實際招生名額公告                              | 114.7.28(一)15:00起  |
| 各招生群(類)別之校系科(組)、學程考科成績<br>權重組合人數累計表公告 | 114.7.29(二)10:00起  |
| 個人總成績查詢                               |  |
| 網路選填登記志願                              | 114.7.29(二)10:00~114.8.1(五)17:00   |
| 錄取公告及分發結果查詢                           | 114.8.7(四)10:00起   |

# 簡報完畢 敬請指教

